

**UCHWAŁA NR/...../2018
RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU**

z dnia stycznia 2018 r.

w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) **Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:**

§1. Określa się regulamin przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XI/75/2015 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 30 lipca 2015r. w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Michał Trzoska

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

§1. Uprawnionymi do przystąpienia do konkursu są organy prowadzące niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego z terenu Miasta Łowicza.

§2. Konkurs ogłasza Burmistrz Miasta Łowicza.

§3. 1. Zarządzenie Burmistrza Miasta Łowicza w sprawie ogłoszenia konkursu ofert zamieszczany jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łowicza;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera informację o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
- 3) zasadach przyznawania dotacji;
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania;
- 5) terminie składania ofert;
- 6) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonywania wyboru ofert;
- 7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1817, z późn.zm.).

§4. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§5. Ofertę sporządza się na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

§6.1. Burmistrz Miasta Łowicza powołuje komisję konkursową,

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, eksperci posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§7.1. Oferty podlegają ocenie formalnej polegającej na sprawdzeniu:

- 1) kompletności oferty;
- 2) terminowego i właściwego złożenia oferty;
- 3) uprawnień oferenta do złożenia oferty;
- 4) poprawności rachunkowej oferty.

2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.

3. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

§8. Burmistrz Miasta Łowicza unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów formalnych.

§9.1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Łowicza, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert, stosując następujące kryteria:

- 1) dotychczasowe doświadczenie oferenta w prowadzeniu przedszkola;
- 2) istniejąca baza lokalowa, w tym powierzchnia przypadająca na jedno dziecko w oddziale przedszkola;
- 3) wyposażenie przedszkola w pomoce dydaktyczne;
- 4) wyposażenie placu zabaw przeznaczonego do dyspozycji dzieci;
- 5) wykształcenie i doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w procesie nauczania oraz pomocy psychologiczno – pedagogicznej realizowanej w przedszkolu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591);
- 6) oferta dodatkowych zajęć edukacyjnych, realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

3. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny oferty przyznając punkty w skali od 0 do 5 za poszczególne kryteria, określone w ust. 2.

4. Liczbę punktów uzyskanych przez każdą ofertę, stanowi suma punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji konkursowej.

5. Członkowie komisji rekomendują oferty rokujące najwyższą jakość wykonywania zadania.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie.

7. Po zakończeniu prac Komisji, protokół wraz z dokumentacją konkursową przekazuje się Burmistrzowi Miasta Łowicza, w celu zatwierdzenia wyników konkursu.

§10.1. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszczane są:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łowicza;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu.

2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.

BURMISTRZ



Krzysztof Jan Kaliński

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) konieczne jest podjęcie nowej uchwały określającej regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert.

Zgodnie z art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu. Dzieci w wieku 3-5 lat, zgodnie z art. 31 ust. 6, mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. Gmina, która nie zapewnia wszystkim dzieciom możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego, jest obowiązana przeprowadzić otwarty konkurs ofert dla niepublicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego.

BURMISTRZ



Krzysztof Jan Kaliński