

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu 2017 r. w Łowiczu pomiędzy:

Gminą Miasta Łowicza z siedzibą w Łowiczu przy ul. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz NIP 834-18-82-502 reprezentowaną przez: **Burmistrza Miasta – Pana Krzysztofa Jana Kalińskiego**, przy kontrasygnacie, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, po dokonaniu rozeznania rynku na podstawie zapytania ofertowego SZP.042.3.2017.AK z dnia 30.03.2017 r. dotyczącego przygotowania i realizacji kompleksowej usługi związanej z organizacją udziału zamawiającego w imprezie targowej Anuga 2017 r., realizowanego w ramach projektu „*Łowicz-centrum przetwórstwa rolno-spożywczego*” konkursu nr RPLD.02.02.02-IP.02-10-008/16 w ramach Osi priorytetowej II: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie wniosku o dofinansowanie nr RPLD.02.02.02-10-0003/16, i zgodnie z Zarządzeniem Nr 237/16 Burmistrza Miasta Łowicza z dnia 12 lipca 2016r. w sprawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro w związku z art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1579), o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja kompleksowej usługi związanej z organizacją udziału zamawiającego w imprezie targowej Anuga 2017 r. dla 9 przedstawicieli Zamawiającego w terminie od 7 do 9 października 2017 r. (czas trwania targów 7-11.10.2017)

Kompletna usługa powinna zawierać co najmniej:

- wynajem powierzchni 24 m/kw. w sektorze FINE FOOD
- przygotowanie projektu aranżacji stoiska,
- montaż i demontaż stoiska ekspozycyjnego wraz z możliwością zakupu dodatkowego wyposażenia
- wyposażanie stoiska:
 - ✓ meble- 2 lamy informacyjne, 2 hokery, 2 stojaki na ulotki, 2 witryny oraz stół dla 8 osób wraz z krzesłami
 - ✓ sprzęt gospodarczy - lodówka; sprzęt oświetleniowy; podłączenie niezbędnych



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- instalacji (elektrycznej, Internet)
- ✓ zaplecze kuchenne-magazynowe – ok 6 m/kw., wyposażone w półkę, stolik + 2 krzesła wieszak, kosz na śmieci
 - nadzór i kontrola nad wszelkimi wymaganymi przez organizatora targów formalnościami (np. wpis do katalogu targowego, opłaty rejestracyjne, ubezpieczenie ludzi i mienia) i zatwierdzeniami- wejściówki dla uczestników, karty parkingowe sprzątanie/ ochrona stoiska /usługi serwisowe/ zapewnienie sprawności wszystkich przyłączy i urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stoiska, zapewnienie kompletności elementów wyposażenia stoiska
 - wparcie usługi tłumaczeniowej na stoisku
 - organizacja zakwaterowania dla 9 przedstawicieli Zamawiającego w hotelu o standardzie 2- lub 3-gwiazdkowym ze śniadaniem, kolacje/obiadokolacje, w zależności od programu wydarzenia w dniach od 6 do 9 października 2017 r.
 - udział w spotkaniach B2B, organizowanych podczas targów (opcjonalnie)
 - demontaż stoiska, przy czym demontaż wszystkich elementów zabudowy stoiska i uporządkowanie przestrzeni wystawienniczej, obejmuje również wywózkę materiałów zdemontowanych w trakcie na składowisko odpadów lub ich utylizację, Wykonawca wykona we własnym zakresie.

§2

OBOWIĄZKI STRON

1. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, potencjał oraz dysponuje kadrą osobową w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy ze strony **Wykonawcy** wyznacza się: ..
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony **Zamawiającego** wyznacza się:
4. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) realizacji poszczególnych zadań wchodzących w zakres zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia,
 - b) działania z dochowaniem najwyższej staranności i zgodnie z obowiązującym stanem prawnym oraz regulacjami organizacyjnymi i technicznymi.
5. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada za koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją zamówienia przez zatrudnionych przez siebie pracowników.
6. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć na wypadek zaginięcia lub uszkodzenia elementów i wyposażenia stoiska targowego przez cały okres trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich przepisów i norm dotyczących BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w miejscu położenia stoiska targowego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia we własnym imieniu i na swój koszt umowy stosownego ubezpieczenia, gwarantującego pokrycie wszelkich ewentualnych szkód jakie mogłyby się pojawić w związku z wykonaniem zabudowy stoiska, jego utrzymaniem w okresie targów oraz demontażem stoiska, w tym obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wszystkich szkód wyrządzonych osobom trzecim.

§ 3

TERMIN PRAC

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, ustala się na dzień **06.10.2017 r.**
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, ustala się na dzień **11.10.2017 r.**

§4

WYNAGRODZENIE

1. **Zamawiający** za należyte wykonanie przedmiotu umowy zobowiązuje się do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenia w wysokości: **zł netto** (słownie ..) plus .. % VAT w wysokości: .. zł. (słownie: ..), co razem stanowi kwotę: .. złotych .. brutto (słownie: ..).
2. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na konto wskazane przez **Wykonawcę**:
 - 1) w kwocie ...zł **ze środków pochodzących z budżetu Miasta dz. 750/75095/4307;**
 - 2) w kwocie .. zł **ze środków pochodzących z budżetu Miasta dz. 750/75095/4309;**
3. Płatność wynagrodzenia, o których mowa w pkt. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez **Zamawiającego** i potwierdzeniu wykonania warunków **umowy protokołem zdawczo-odbiorczym.**
4. Faktura VAT winna zostać wystawiona przez **Wykonawcę** na: **(nabywca) Miasto Łowicz, ul. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-02.** Faktura VAT może być zrealizowana wyłącznie po merytorycznym sprawdzeniu i zaopiniowaniu przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego.**
5. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek.

§ 5

KARY

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy naliczane będą kary umowne zgodnie z ustaleniami zawartymi w pkt. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej:
 - a) za odstąpienie **Zamawiającego** od umowy z winy **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy, niezależnie od kar określonych w lit. b i c,
 - b) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na

- rozpoczęcie lub kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w wykonywanym przedmiocie niniejszej umowy lub w okresie rękojmi, za wady w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad, niezależnie od kar określonych w lit. b.
- 2) **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej za odstąpienie Wykonawcy od umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę przed upływem terminu oznaczonego w §3 umowy w przypadku:
 - a. Podjęcia przez Wykonawcę działań sprzecznych z postanowieniami niniejszej umowy, jak również z obowiązującymi przepisami,
 - b. Podjęcia przez Wykonawcę działań przynoszących szkodę Zamawiającemu.
2. Wykonawca ma prawo wypowiedzieć umowę przed upływem terminu oznaczonego w §3 umowy w przypadku:
 - a. Gdy Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podjęcia działań sprzecznych z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy,
 - b. Gdyby Zamawiający opóźnił się z wypłatą należnego wynagrodzenia za wywiązanie się z umowy, o którym mowa w § 4 pkt. 1 o więcej, niż 21 dni roboczych.

§ 7

SPORY

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.
2. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie siedmiu dni od dnia pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy winny mieć formę pisemną w postaci aneksów pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** jeden dla **Wykonawcy**.

.....
ZLECENIODAWCA

.....
WYKONAWCA

