

ZARZĄDZENIE Nr 24/2010
BURMISTRZA MIASTA ŁOWICZA
z dnia 22 stycznia 2010 roku

w sprawie ogłoszenia Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2010 w sferach: kultura fizyczna i sport, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w zakresie organizowania stałych warsztatów tematycznych; ochrona zdrowia oraz edukacja, oświata i wychowanie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651 z 2008 r. Nr 209, poz. 1316 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2010 w sferach: kultura fizyczna i sport; kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji w zakresie organizowania stałych warsztatów tematycznych; ochrona zdrowia oraz edukacja, oświata i wychowanie.

§ 2. Przyjmuje się projekt ogłoszenia Burmistrza Miasta Łowicza w sprawie, jak w §1, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Łowicza

Krzysztof Jan Kaliński

OGŁOSZENIE
Burmistrz Miasta Łowicza
ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację
zadań publicznych w 2010 roku.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) Burmistrz Miasta Łowicza ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2010 roku.

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym w formie wspierania realizacji zadań publicznych w zakresie sportu i kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz rozwoju społecznego miasta Łowicza, zaspakajania potrzeb i poprawy warunków oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców, a w szczególności podnoszenie poziomu sportu, profilaktyki prozdrowotnej, edukacji i kultury.

I. Wykaz zadań przeznaczonych do zlecenia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2010 roku wraz z określeniem warunków koniecznych do ich realizacji oraz środków zaplanowanych do ich współfinansowania przez Gminę Miasto Łowicz:

1. sfera kultura fizyczna i sport: zadania w zakresie organizowania zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w następujących dyscyplinach:

1) lekka atletyka - dzielnica Bratkowice - 17.500 zł (w 2009 roku – 17.500 zł)

Warunki:

- a) prowadzenie zajęć treningowych dla minimum 3 drużyn,
- b) zajęcia każdej drużyny będą się odbywały 2 razy w tygodniu w okresie zimowym i 3 razy w tygodniu w okresie letnim po 1.5 godziny,
- c) minimalna liczebność uczestników w jednej drużynie - 10 osób.
- d) udział w rozgrywkach na szczeblu wojewódzkim i okręgu,
- e) prowadzenie niezbędnej dokumentacji m.in.: dziennik zajęć.

2) karate – 2.000 zł (w 2009 roku – 6.500 zł)

Warunki:

- a) prowadzenie zajęć treningowych w dwóch grupach: początkującej i zaawansowanej,

- b) minimalna liczebność grupy początkującej 10 osób – zajęcia 3 razy w tygodniu po 1.5 godziny dla każdej drużyny,
- c) minimalna liczebność grupy zaawansowanej 10 osób – zajęcia 3 razy w tygodniu po 1.5 godziny.
- d) udział w rozgrywkach na szczeblu wojewódzkim i okręgu,
- e) prowadzenie niezbędnej dokumentacji m.in.: dziennik zajęć.

3) taekwondo – 6.000 zł (w 2009 roku – 6.000 zł)

Warunki:

- a) prowadzenie zajęć treningowych w dwóch grupach: początkującej i zaawansowanej,
- b) minimalna liczebność grupy początkującej 10 osób – zajęcia 3 razy w tygodniu po 1.5 godziny,
- c) minimalna liczebność grupy zaawansowanej 10 osób – zajęcia 3 razy w tygodniu po 1.5 godziny,
- d) udział w rozgrywkach na szczeblu wojewódzkim i okręgu,
- e) prowadzenie niezbędnej dokumentacji m.in.: dziennik zajęć.

UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ w Łowiczu nr XXIII/223/2009 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Miasta Łowicza – Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łowiczu, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta Łowicza uprawnień do stanowienia o ich wysokości (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego z 2008 r. Nr 206, poz. 1904) kluby i stowarzyszenia, które realizują zadania własne gminy w ramach zadań wyspecyfikowanych przez Burmistrza Miasta Łowicza do realizacji przez kluby i stowarzyszenia, wyłonione w otwartym konkursie ofert są zwolnione z opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łowiczu przy realizacji zadania.

KWALIFIKACJE OSÓB REALIZUJĄCYCH ZADANIA:

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 czerwca 2001 roku w sprawie kwalifikacji, stopni i tytułów zawodowych w dziedzinie kultury fizycznej oraz szczegółowych zasad i trybu ich uzyskiwania (Dz. U. z 2001 roku Nr 71, poz. 738 z późn. zm.).

2. sfera kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji: zadanie w zakresie organizowania stałych warsztatów tematycznych:

1. Warunki konieczne do jego realizacji:

- a) zapewnienie realizacji otwartych warsztatów promujących kulturę ludową regionu,
- b) termin realizacji zadania od 06.06.2009 roku do 31.08.2009 roku,
- c) zapewnienie prezentacji sztuki ludowej przy udziale publiczności,
- d) dokumentacja liczby uczestników warsztatów z wyszczególnieniem osób będących mieszkańcami Gminy Miasta Łowicza,
- e) nauka ginących zawodów łowickiej kultury ludowej,
- f) prowadzenie niezbędnej dokumentacji.

1. Wysokość środków przeznaczonych do współfinansowania realizacji zadania - **7.000 zł.** (w 2009 roku – 5.940 zł).

3. sfera edukacja, oświata i wychowanie: zadanie w zakresie wspierania utrzymania aktywności intelektualnej, fizycznej, psychicznej, rozwijaniu zainteresowań oraz zapobieganiu izolacji społecznej osób starszych:

1. Warunki konieczne do jego realizacji:

- a) prowadzenie wykładów, seminariów, konwersatorium w co najmniej w czterech blokach tematycznych,
- b) prowadzenie kursów, szkoleń oraz integracyjnych spotkań informacyjno-edukacyjnych umożliwiających wzmocnienie aktywności intelektualnej, fizycznej i podniesienie jakości życia seniorów,
- c) organizacja innych aktywnych form zajęć grupowych (np. warsztaty, basen, terapia i inne),
- d) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej.

2. Wysokość środków przeznaczonych do współfinansowania realizacji zadania w 2010 roku- **20.000 zł (w 2009 roku – 20.000).**

4. sfera ochrona zdrowia: zadania w zakresie:

1. wsparcie działalności świetlic środowiskowych prowadzących działalność profilaktyczno - opiekuńczą i wychowawczą w stosunku do dzieci i młodzieży - dzielnica Śródmieście - **15.000 zł (w 2009 roku – 30.000 zł)**

Warunki:

- a) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w godzinach popołudniowych co najmniej 4 razy w tygodniu po 4 godziny,
- b) objęcie pomocą minimum 25 dzieci,
- c) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych z uwzględnieniem treści profilaktyki uzależnień,
- d) objęcie dzieci dodatkowym posiłkiem w trakcie prowadzonych zajęć,
- e) zadbanie o dobór wykwalifikowanej kadry pedagogicznej,
- f) zapewnienie przez oferenta bazy lokalowej do realizacji zadania we własnym zakresie.

2. wsparcie finansowe zorganizowania Forum Abstynenckiego - **2.800 zł (w 2009 roku – 2.500 zł)**

Warunki:

- a) zorganizowanie imprezy integracyjnej i zaprezentowanie dorobku Stowarzyszeń Abstynenckich.

3. wsparcie finansowe zorganizowania Łowickiego Biegu Trzeźwości – imprezy sportowej promującej zdrowy styl życia - **3.300 zł (w 2009 roku – 3.000 zł)**

Warunki:

- a) zorganizowanie imprezy integracyjnej promującej zdrowy, trzeźwy styl życia,

- b) udział w imprezie dzieci i młodzieży szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.
4. wsparcie finansowe zorganizowania abstynenckiego turnieju rozgrywek piłki nożnej o Puchar Burmistrza Miasta Łowicza - **1.800 zł (w 2009 roku – 1.500 zł)**

Warunki:

- a) zorganizowanie imprezy integracyjnej promującej zdrowy, trzeźwy styl życia,
 - b) udział w imprezie sportowej przedstawicieli klubów i stowarzyszeń abstynenckich.
5. wsparcie finansowe działań promujących zdrowy, trzeźwy styl życia - **2.300 zł (w 2009 roku – 2.000 zł)**

Warunki:

- a) promowanie zdrowego, trzeźwego stylu życia,
- b) integracja środowiska lokalnego,
- c) promocja i edukacja publiczna.

II. Zasady i kryteria przyznawania dotacji:

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240)
1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz mieszkańców Miasta Łowicza, nie posiadające zadłużenia wobec Skarbu Państwa i Miasta Łowicza.
 2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 3. Konkurs jest ważny także wtedy, gdy do konkursu ofert zostanie zgłoszona jedna oferta.
 4. Zlecenie zadań publicznych może odbywać się w formie wspierania takiego zadania z udzieleniem dotacji na jego realizację w wysokości do 80% kosztów jego realizacji.
 5. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta może udzielić dotacji w formie powierzenia (sfinansowania) wykonania zadania.
 6. O udzielenie wsparcia lub powierzenie zadania, mogą ubiegać się:
 - 1) organizacje pozarządowe,
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 7. Podstawą do udzielenia dotacji jest:

- 1) oferta organizacji pozarządowej (w kopercie opisanej i zamkniętej) wraz z wymaganymi załącznikami złożona w Sekretariacie Urzędu Miejskiego, Stary Rynek 1 w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia konkursu, t.j. **do 26 lutego 2010 r. do godz. 16.00.**
- 2) oferta musi być kompletna i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie pytania, jeśli pytanie nie dotyczy wnioskodawcy lub zgłaszanego przez niego projektu należy wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „zero” w przypadku gdy są to wartości liczbowe
- 3) ocena Komisji Konkursowej, powołanej przez Burmistrza Miasta.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji, formie wsparcia zleconego zadania oraz wysokości przyznanych środków na jego realizację podejmuje Burmistrz Miasta po zapoznaniu się opinią Komisji Konkursowej
9. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Miasta Łowicza w drodze zarządzenia.
10. Podejmując decyzję, o której mowa w pkt. 8, Burmistrz Miasta kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) merytoryczną wartością przedsięwzięcia, jego zbieżnością z hierarchią potrzeb i zadań Miasta.
 - 2) zasięgiem oddziaływania przedsięwzięcia,
 - 3) możliwością realizacji zadania przez organizację pozarządową przy uwzględnieniu informacji zawartych w ofercie (m.in. kadra, baza, środki techniczne, zaplecze, wolontariat),
 - 4) kalkulacją kosztów realizacji zadania i możliwościami pozyskania środków z innych źródeł,
 - 5) możliwością kontynuacji zadania,
 - 6) wysokością środków budżetu Miasta na realizację zadania
 - 7) analiza wykonania zadań zleconych w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji,
 - 8) oceną dotychczasowej współpracy, opiniami udzielonymi przez organy administracji samorządowej oraz inne organizacje.
11. Burmistrz Miasta Łowicza może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację w przypadku, gdy okaże się, że:
 - 1) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - 2) organizacja pozarządowa lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - 3) zostały ujawnione, nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
12. Warunkiem podpisania umowy o realizację zadania jest rozliczenie zadania za rok 2009, jeśli podmiot realizował zadanie.
13. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łowiczu oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej urzędu www.bip.lowicz.eu w dziale „Komunikaty i ogłoszenia”.
14. Dotacja nie może być przeznaczona na:
 - 1) budowę, zakup i remonty budynków;
 - 2) zakup gruntów;
 - 3) spłatę zaciągniętych pożyczek;
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji nie związanych z realizacją zadania;
 - 5) działalność gospodarczą, działalność polityczną i partyjną.
15. Termin realizacji zadań – **rok 2010.**

16. W trakcie realizacji zadania oferent zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia zasobów finansowych, rzeczowych i osobowych niezbędnych do realizacji zadania,
- 2) realizacji zakresu zadania zgodnie ze złożoną ofertą,
- 3) zagwarantowania realizacji zadania z zasadami dobrych praktyk,
- 4) wykonania zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 5) wydatkowania przyznanych środków finansowych tylko na zadanie, na które zostały przyznane z zachowaniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych,
- 6) prawidłowego i terminowego rozliczenia przyznanych środków finansowych,
- 7) rzetelnego sprawozdania z realizacji zadania.

III. Oferty należy składać na odpowiednim formularzu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz.U. Nr 264, poz. 2207) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

1. Wymagane dokumenty:

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty – podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli;
- 2) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności wraz z wykazem osób wchodzących do władz organizacji pozarządowej ubiegającej się o przyznanie dotacji (ważny 3 miesiące od daty wystawienia);
- 3) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o uiszczaniu należnych podatków oraz zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o regulowaniu składek,
- 4) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok poprzedni, lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
- 5) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności za rok poprzedni, lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
- 6) kserokopia statutu, potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeżeli statut jest już w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Łowiczu, wystarczy złożyć pisemne oświadczenie, że nie uległ on zmianie z adnotacją o jego aktualności);
- 7) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów zadania kwalifikacji i uprawnień do wykonywania zadania, zawierające wykaz tych kwalifikacji i uprawnień;
- 8) w przypadku ofert składanych na zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu należy złożyć roczny program szkolenia dla dzieci i młodzieży obejmujący: cele szkoleniowe (cel główny i cele pośrednie), cykle szkoleniowe (mezocykle i mikrocykle) wraz z charakterystyką okresów treningowych (okres przygotowawczy – *ogólny, specjalny, startowy, przejściowy*) z wyszczególnionymi zadaniami;
- 9) w przypadku gdy oferta składana jest przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta zgodnie ze statutem należy złożyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania oferenta, zgodny ze statutem i wpisem rejestrowym;
- 10) w przypadku składania więcej niż jednej oferty, w/w dokumenty należy złożyć w jednym komplecie, wskazując w pozostałych ofertach tę ofertę, która zawiera wymagane załączniki.

IV. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli nie spełnia w/w. warunków formalnych i nieuzupełniona w wymaganym terminie lub niepodlegająca uzupełnieniu, gdy wnioskodawcą jest podmiot, który nie rozliczył się poprzednio uzyskanego wsparcia lub rozliczył je po terminie:

- 1) brak rozliczenia w ustalonym umową terminie pozbawia organizację możliwości otrzymania dotacji z budżetu przez okres 1 roku
- 2) podanie nieprawdziwych danych skutkuje 3-letnim brakiem możliwości otrzymania ww. dotacji.

V. W terminie do 8 marca 2010 r. Burmistrz Miasta podejmie decyzję o udzielenie dotacji, formie wsparcia zleconego zadania i wysokości przyznanych środków.

VI. W ciągu 15 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu podpisywana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji, o ile realizujący zadanie dostarczył w wymaganym terminie wszystkie dokumenty niezbędne do podpisania umowy. W przypadku przyznania kwoty dotacji innej niż wnioskowana dodatkowo należy przedłożyć aktualny kosztorys realizacji projektu.

VII. Dopuszcza się możliwość przesunięć środków finansowych między poszczególnymi pozycjami wymienionymi w poszczególnych kosztorysach zadań po złożeniu aneksu do umowy pod warunkiem, że zmiany te nie przekroczą 10 % wartości poszczególnych pozycji kosztorysu. Dotyczy to zarówno przesunięć środków z dotacji jak i z innych źródeł finansowania.

VIII. Wykaz zadań publicznych w 2009 roku, które zostały wykonywane przez organizacje pozarządowe i wysokość środków przyznanych na ich realizację dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu www.lowicz.eu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu w budynku głównym.

IX. Postanowienia końcowe.

1. Udzielenie dofinansowania lub finansowania zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy.
2. Podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany do zamieszczenia w materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę – Miasto Łowicz.
3. Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo kontroli wykorzystania przekazanych podmiotom środków finansowych.
4. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
5. Wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych w 2010 roku wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji dostępny będzie Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łowicza na stronie internetowej : www.bip.lowicz.eu.

Burmistrz Miasta Łowicza

Krzysztof Jan Kaliński