



Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Województwo Łódzkie

Wniosek o dofinansowanie projektu
w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

Przed wypełnieniem wniosku o dofinansowanie projektu należy zapoznać się z instrukcją jego wypełnienia.

I. STATUS WNIOSKU	
DATA WPŁYWU WNIOSKU	
NUMER WNIOSKU	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY PRZYJMUJĄCEJ WNIOSK	

Za zgodność z oryginałem
od str. 1 do str. 26
dn. 01.08.2008 podpis

BURMISTRZ

Kalinska
Arkuszek

Skarbnik Miasta Łowicza

Arkuszek
mgr Arkadiusz Paśnidek

BURMISTRZ

Kalinska
Arkuszek

IDENTYFIKACJA RODZAJU INTERWENCJI				
2.1. NAZWA PROGRAMU OPERACYJNEGO	REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO NA LATA 2007-2013			
2.2. NUMER I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ	OŚ PRIORYTETOWA IV: SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE			
2.3. NUMER I NAZWA DZIAŁANIA	IV.2 E- USŁUGI PUBLICZNE			
2.4. KLASYFIKACJA PROJEKTU	KOD WRAZ Z NAZWĄ			
FORMA FINANSOWANIA	01-POMOC BEZZWROTNA			
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA	17-ADMINISTRACJA PUBLICZNA			
OBSZAR REALIZACJI	01-OBSZAR MIEJSKI			
2.5. NUMER KONKURSU	KONKURS NR 1			
2.6. TYTUŁ PROJEKTU	E-URZĄD W ŁOWICZU			
2.7. OKRES REALIZACJI PROJEKTU	PLANOWANA DATA ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU	06/2008	PLANOWANA DATA ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU	09/2010
2.8. RODZAJ PROJEKTU				
DOSTAWY	X			
ROBOTY BUDOWLANE				
USŁUGI	X			

BURMISTRZ

Kaliński

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach RPO WŁ

2.9. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKĄ ZRÓWNOWAZONEGO ROZWOJU ŚRODOWISKOWEGO	
PROJEKT, KTÓREGO GŁÓWNYM CELEM BĘDZIE OCHRONA ŚRODOWISKA	
PROJEKT, KTÓREGO DODATKOWYM EFEKTEM BĘDZIE POZYTYWNY WPŁYW NA ŚRODOWISKO	
PROJEKT NEUTRALNY POD WZGLĘDEM WPŁYWU NA ŚRODOWISKO	X
UZASADNIENIE:	<p>Projekt „e-Urząd w Łowiczu” z uwagi na swój charakter i cele będzie miał neutralny wpływ na stan środowiska naturalnego oraz zdrowie ludzkie. Zostanie zrealizowany z zachowaniem zasady międzypokoleniowej równości zgodnie z którą, przyszłe pokolenia mają takie samo prawo jak pokolenia obecne do życia w środowisku, którego stan będzie zbliżony do dzisiejszego, a może nawet i lepszy. Projekt nie został wymieniony w katalogu przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie wymaga sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, co potwierdzają zapisy <i>dyrektywy nr 85/337/EWG z dnia 27 czerwca 1985 r. w sprawie oceny skutków niektórych publicznych i prywatnych przedsięwzięć dla środowiska, dyrektywy zmieniającej, a także rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. nr 257, poz. 2573 z późn. zm.)</i>. W rozumieniu tych przepisów, projekt nie będzie wpływał na architekturę krajobrazu oraz emitował promieniowania elektromagnetycznego i świetlnego w stopniu narażającym zdrowie ludzkie oraz środowisko naturalne. Podejmowane w ramach projektu działania, tj.: zakup i wdrożenie urządzeń sieci teleinformatycznej, infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania będą zgodne z polityką środowiskową. Zgodnie z jej założeniami, przedsięwzięcie koncentrować się będzie na polepszaniu jakości życia mieszkańców i przedsiębiorców, pracowników Urzędu Miejskiego w Łowiczu oraz jednostek organizacyjnych miasta, a także przeciwdziałać „cyfrowemu wykluczeniu” mieszkańców. Dzięki udostępnieniu elektronicznych usług publicznych dla obywateli na poziomie: informacji on-line, jednostronnej i dwustronnej interakcji oraz wprowadzeniu nowej elektronicznej formy korespondencji wewnątrz urzędu, nastąpi zmniejszenie zużycia papieru, a także tonerów i tuszy do drukarek. Elektroniczny sposób komunikowania i informowania przyczyni się do zredukowania wykonywania wielu kopii tego samego dokumentu dla wszystkich uczestników procesu załatwiania sprawy. Zakupiony w projekcie sprzęt oraz systemy będą spełniały normy z zakresu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy jak i środowiska naturalnego. Stosowanie wyłącznie obowiązujących procedur umożliwi zachowanie środowiska w stanie obecnym w trakcie wdrażania i użytkowania sprzętu i oprogramowania, co potwierdza neutralny wpływ projektu na środowisko.</p>

2.10. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKĄ RÓWNYCH SZANS	
PROJEKT, KTÓREGO GŁÓWNYM CELEM BĘDZIE ZAPEWNIENIE RÓWNOŚCI SZANS	
PROJEKT UWZGLĘDNIAJĄCY KWESTIE RÓWNYCH SZANS	X
PROJEKT NEUTRALNY POD WZGLĘDEM RÓWNYCH SZANS	
UZASADNIENIE:	<p>Projekt „e-Urząd w Łowiczu” zapewnia równorzędne traktowanie wszystkich obywateli w relacji z jednostkami administracji samorządowej pomimo, że jest to typowa inwestycja. Uwzględnia kwestie równych szans kobiet i mężczyzn, osób niepełnosprawnych oraz wykluczonych społecznie ze względu na wiek, zawód, miejsce zamieszkania czy dostęp do technik ICT. Realizuje przy tym zasadę „<i>gender mainsreaming</i>”, zgodnie z którą kobiety i mężczyźni w równym stopniu skorzystają z realizacji projektu, a w szczególności z dostępu do wiedzy i informacji oraz wdrożonej infrastruktury teleinformatycznej. Zapewnienie przy realizacji inwestycji równego dostępu w procesach decyzyjnych dla kobiet i mężczyzn nie będzie prowadzić do dyskryminacji na rynku pracy. W ramach podejmowanych prac, Wnioskodawca zadba o to, aby zespół pracowników odpowiedzialnych za prawidłowe wdrożenie projektu, Menadżer Projektu oraz Wykonawca, zostali wybrani ze względu na posiadane doświadczenie i wiedzę, co odpowiada zasadzie równości szans.</p> <p>W projekcie podkreśla się bardzo pozytywny wpływ jego realizacji na możliwość korzystania z e-usług Urzędu Miejskiego, co szczególnie jest istotne dla osób niepełnosprawnych. Dzięki inwestycji poprawi się dostęp do informacji on-line, danych na temat urzędu i miasta oraz możliwość załatwienia sprawy przez 24h na dobę przez mieszkańców i przedsiębiorców. Poprzez takie działania, Projektodawca zapewnia wyrównywanie dysproporcji w dostępie do technologii informacyjnych i telekomunikacyjnych na swoim obszarze, a tym samym zachowuje równość szans poprzez uczestnictwo w lokalnym życiu i procesach demokratycznych miasta.</p> <p>Wnioskodawca postara się również o to, aby w Urzędzie Miejskim w Łowiczu i jednostkach organizacyjnych miasta zapewnione zostały dogodne i bezpieczne warunki pracy dla kobiet ciężarnych oraz karmiących piersią zgodnie z przepisami <i>Kodeksu Pracy</i> oraz <i>BHP</i>, a także przepisami <i>rozporządzenia Rady Ministrów z 10 września 1996 r. w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet (Dz. U. nr 114 poz. 545 z późn. zm.)</i>. Ponadto, wdrażane w ramach projektu systemy będą proste w obsłudze i poza przeszkoleniem przygotowującym do korzystania z urządzeń i oprogramowania, nie wymagać będzie szczególnych predyspozycji ani umiejętności, które dyskwalifikowałyby pracowników ze względu na płeć oraz niepełnosprawność.</p>
2.11. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKĄ SPOŁECZENSTWA INFORMACYJNEGO	
PROJEKT, KTÓREGO GŁÓWNYM CELEM JEST ROZWÓJ SPOŁECZENSTWA INFORMACYJNEGO	X
PROJEKT, KTÓRY ODNOSI SIĘ DO ZASAD SPOŁECZENSTWA INFORMACYJNEGO	
PROJEKT NEUTRALNY W STOSUNKU DO ZASAD SPOŁECZENSTWA INFORMACYJNEGO	

UZASADNIENIE:

Generalną zasadą budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego jest zapewnienie dostępu do informacji w każdym miejscu i czasie. Priorytety, jakie wyznacza projekt „e-Urząd w Łowiczu” to rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez:

1. stworzenie wewnętrznej, bezpiecznej sieci przesyłania danych wewnętrznych urzędu oraz poprawa wizerunku Urzędu Miejskiego w Łowiczu, dzięki budowie e-Administracji,
2. przygotowanie społeczności lokalnej do przemian technicznych, społecznych i gospodarczych związanych z tworzeniem społeczeństwa informacyjnego poprzez udostępnienie i rozwój elektronicznych usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.

Pracownicy Urzędu Miejskiego w Łowiczu będą mieli ułatwiony dostęp do nowoczesnych technik informacyjnych i komunikacyjnych w zakresie planowania, monitorowania i realizowania zadań, co zwiększy ich skuteczność, jakość i efektywność. Implementacja infrastruktury teleinformatycznej usprawni proces zarządzania miastem, podniesie poziom świadczonych usług, a także poprawi organizację pracy i zasady funkcjonowania urzędu. Umożliwi również przekształcenie dokumentów z wersji papierowej do postaci elektronicznej, co pozwoli na łatwe ich odszukanie, a także zabezpieczenie przed ich zniszczeniem oraz dostępem osób trzecich. Dokumenty przechowywane w wersji elektronicznej zajmować będą mniej miejsca niż tradycyjna papierowa forma. Korzyścią będzie znaczna oszczędność czasu oraz mniejsze nakłady finansowe, związane z archiwizowaniem postaci papierowej. W trakcie wdrażania systemów teleinformatycznych Wnioskodawca zapewni ochronę prywatności użytkowników, bezpieczeństwo sieci, co przełoży się na lepszą pracę oraz budowanie zaufania i świadomości użytkowników.

Na realizacji inwestycji skorzystają także mieszkańcy miasta, przedsiębiorcy oraz uczniowie i ich rodzice, którym udostępnione zostaną elektroniczne usługi publiczne na budowanym portalu internetowym. Gmina Miasto Łowicz wychodzi naprzeciw narastającym potrzebom obywateli. Projekt pozwoli stymulować rozwój społeczeństwa informacyjnego w aspekcie tworzenia struktury pod budowę e-administracji, opartej na szybkim i łatwym dostępie do danych i informacji przez całą dobę z dowolnego miejsca, bez konieczności osobistego stawienia się w urzędzie. Mieszkańcom i przedsiębiorcom udostępnione zostaną elektroniczne usługi publiczne, m.in. w obszarze zamówień publicznych, zezwoleń i certyfikatów, rejestracji działalności gospodarczej, świadczeń społecznych, pozwoleń na budowę, spraw: podatkowych, Urzędu Stanu Cywilnego, związanych z zameldowaniem, wydawaniem dokumentu tożsamości oraz katalogu bibliotek publicznych. Taki dostęp przybliży urząd do interesanta poprzez polepszenie kontaktów pomiędzy nimi i jego dostosowanie do indywidualnych potrzeb. W ten sposób Urząd Miejski w Łowiczu stanie się miejscem otwartym, przyjaznym i w pełni odpowiadającym na narastające potrzeby obywateli w zakresie budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.


2.12. INNOWACYJNY CHARAKTER PROJEKTU	TAK X	NIE	NIE DOTYCZY
UZASADNIENIE:	<p>Podniesienie innowacyjności jest obecnie uznawane jako główny sposób na podtrzymanie tempa wzrostu gospodarczego, poprawy konkurencyjności oraz zapewnienia wyższego standardu życia wszystkim obywatelom. Przedmiotowy projekt cechuje się innowacyjnością polegającą na wprowadzeniu znacząco ulepszonej usługi świadczonej drogą elektroniczną oraz zmianie organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Łowiczu i jednostek organizacyjnych miasta.</p> <p>1. Dzięki rozbudowie portalu, Wnioskodawca zapewni dostęp do nowoczesnych usług świadczonych drogą elektroniczną, co umożliwi szerszy dostęp do urzędu i większą różnorodność sposobów dostarczenia i uzyskiwania informacji, a przede wszystkim ich lepszą jakość i indywidualne podejście. Tradycyjna forma pracy opiera się na działaniach prowadzonych drogą kontaktu osobistego oraz przekazania dokumentacji w formie papierowej. Przedmiotowe przedsięwzięcie wprowadza nową formę e-usług m.in. w takich obszarach jak: zamówienia publiczne, zezwolenia i certyfikaty, rejestrowanie działalności gospodarczej, świadczenia społeczne, pozwolenia na budowę czy sprawy podatkowe, świadczonych drogą elektroniczną na 3 poziomach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informacji on-line, która umożliwi wyszukanie informacji o urzędzie na jego stronie internetowej oraz usługach, • interakcji jednokierunkowej, umożliwiającej pobranie oficjalnych formularzy ze strony internetowej urzędu, • interakcji dwukierunkowej, polegającej na pobraniu oraz odesłaniu wypełnionych formularzy na drodze elektronicznej. <p>Usługa ta jest zupełną nowością, nie stosowaną powszechnie w jednostkach administracji samorządowej i rządowej. Jej wprowadzenie i udostępnienie usprawni kontakty z urzędem, przyspieszy procedurę załatwienia sprawy i pozwoli na zmianę wizerunku urzędu nastawionego przyjaźnie i otwarcie na wszystkich interesantów. Projekt ma możliwość dalszego rozwoju i rozbudowy o kolejne funkcjonalności, pozwalające wszędzie tam, gdzie to możliwe na elektroniczne załatwienie sprawy przez wszystkich zainteresowanych.</p> <p>2. Zastosowanie w projekcie zaawansowanych i nowoczesnych rozwiązań w zakresie ICT, jak i „znacząco ulepszonej usługi” wiąże się z koniecznością przemodelowania wewnętrznych procesów zachodzących w urzędzie. Innowacyjność projektu w tym aspekcie polega na takim przeprojektowaniu i zmianie organizacji pracy urzędników, które umożliwi przekształcenie dotychczas funkcjonującej struktury, zapewniając elektroniczną formę komunikacji pomiędzy pracownikami oraz możliwość powielania danych i dokumentów urzędowych. Zmiany zostaną poczynione zarówno w wewnętrznych procedurach przetwarzania i wstawiania danych do systemu - Back Office, jak i w sposobie obsługi interesantów, również w postaci elektronicznej poprzez budowanie struktur Front Office. Dla celów świadczenia bezpiecznych i wysokiej jakości e-usług, urząd równocześnie zadbał o to, aby systemy składające się na projekt ściśle ze sobą współpracowały, zgodnie z zachowaniem zasad interoperacyjności.</p>		

2.13. NEUTRALNOŚĆ TECHNOLOGICZNA	TAK X	NIE	NIE DOTYCZY
UZASADNIENIE	<p>Projekt nie będzie faworyzować żadnej konkretnej technologii oraz ograniczać możliwości technologicznego wyboru. Dostawca będzie mógł zaproponować własne rozwiązania technologiczne, a Urząd Miejski w Łowiczu z kolei skorzysta z wolnego wyboru przy dokonywaniu zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania spośród rozwiązań dostępnych na rynku. Wynikiem stosowania zasady neutralności technologicznej przez Wnioskodawcę jest brak preferencji i dyskryminacji jakiejkolwiek technologii z jakiejkolwiek przyczyny. Projekt spełnia założenia „otwartej infrastruktury”, która będzie dostępna dla wszystkich operatorów dostarczających usługi komunikacji elektronicznej, a także możliwa do rozbudowy w przyszłości, dzięki zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań informatycznych. Rozwiązania przedstawione w projekcie są optymalne dla podejmowanej inwestycji. Standardy i rozwiązania, jakie wykorzystane zostaną przy implementacji inwestycji spotykane są zarówno w rozwiązaniach komercyjnych jak i typu open source. Wszystkie będą zgodne z wytycznymi opracowanymi przez wyspecjalizowane organizacje zajmujące się wprowadzaniem i utrzymywaniem odpowiednich specyfikacji technicznych i technologicznych dla danej dziedziny rozwiązań informatycznych. Zapewni to równocześnie kompatybilność z rozwiązaniami opracowywanymi przez inne zespoły implementujące usługi. Ze względu na szybki postęp techniczny w obszarze zakupu i wdrożenia infrastruktury teleinformatycznej, parametry techniczne sprzętu zostaną precyzyjnie określone w momencie ogłaszania postępowania na wybór Wykonawcy.</p>		

III. WNIOSKODAWCA	
3.1. DANE WNIOSKODAWCY	
NAZWA WNIOSKODAWCY	GMINA MIASTO ŁOWICZ
REGON	000525636
NIP	834-00-06-833
NUMER W KRS/ NUMER WPISU DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	NIE DOTYCZY
ADRES SIEDZIBY	UL. STARY RYNEK 1, 99 – 400 ŁOWICZ
TELEFON	046 830 91 51
FAKS	046 830 91 60
POCZTA ELEKTRONICZNA	umlowicz@um.lowicz.pl
STRONA WWW (OPCJONALNIE)	www.lowicz.eu
3.2. FORMA ORGANIZACYJNO - PRAWNA WNIOSKODAWCY	
OSOBA PRAWNA	X
OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ	

¹ Jeżeli dotyczy

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	
INNA	
FORMA ORGANIZACYJNA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ²	JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
3.3. OSOBA UPRAWNIONA DO PODEJMOWANIA DECYZJI WIĄZĄCYCH W IMIENIU WNIOSKODAWCY	
I.	
IMIĘ I NAZWISKO	KRZYSZTOF JAN KALIŃSKI
STANOWISKO	BURMISTRZ MIASTA
TELEFON	046 830 91 51
FAKS	046 830 91 60
POCZTA ELEKTRONICZNA	umlowicz@um.lowicz.pl
3.4. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW W SPRAWACH PROJEKTU	
IMIĘ I NAZWISKO	ROBERT OBERMAN
STANOWISKO	Z-CA NACZELNIKA WYDZIAŁU POZYSKIWANIA ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH
TELEFON	046 830 91 67
FAKS	046 830 91 60
POCZTA ELEKTRONICZNA	obermanr@um.lowicz.pl
3.5. INNE PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU	
PARTNER NR 1	NIE DOTYCZY
NAZWA PODMIOTU	NIE DOTYCZY
FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI	NIE DOTYCZY
NIP	NIE DOTYCZY
REGON	NIE DOTYCZY
ADRES SIEDZIBY	NIE DOTYCZY
TELEFON	NIE DOTYCZY
FAKS	NIE DOTYCZY
POCZTA ELEKTRONICZNA	NIE DOTYCZY
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTÓW	NIE DOTYCZY
RODZAJ I ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM	NIE DOTYCZY


 Krzysztof Jan Kaliński
 Burmistrz Miasta

² Należy opisać w przypadku wyboru opcji „Osoba prawna”, „Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej”, „Inna”, np. poprzez wskazanie sp. z o.o.

IV. CHARAKTERYSTYKA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

4.1. TYP WNIOSKODAWCY	
PRZEDSIĘBIORCA	
JEDNOSTKI NAUKOWE	
INSTYTUCJE OTOCZENIA BIZNESU	
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE	
JEDNOSTKA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH	X
INNE	
4.2. KOD PKD LUB EKD	7511Z
DATA REJESTRACJI DZIAŁALNOŚCI WNIOSKODAWCY	18.01.2005 R.

V. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

5.1. CEL PROJEKTU
<p>W Urzędzie Miejskim w Łowiczu i jednostkach organizacyjnych miasta brakuje infrastruktury informatycznej i teleinformatycznej na odpowiednim poziomie, umożliwiającej realizowanie spraw lokalnych, szybkie i sprawne podejmowanie decyzji administracyjnych oraz systemu usprawniającego proces zarządzania miastem przy wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjnych i komunikacyjnych. W stosunku do innych regionów Unii Europejskiej, poziom infrastruktury informatycznej na terenie Gminy Miasta Łowicz jest słabo rozwinięty. Mieszkańcy, pomimo, iż mają zapewniony dostęp do Internetu odczuwają niedosyt w zakresie korzystania z usług urzędu na drodze elektronicznej. Potrzeba zrealizowania inwestycji argumentowana jest m.in. w dokumentach lokalnych miasta, tj. w „Strategii Rozwoju Miasta Łowicza 2000-2010”, podkreślającej stworzenie nowoczesnego systemu zarządzania miastem, „Planie Rozwoju Lokalnego Miasta Łowicza na lata 2008-2013”, którego jednym z zadań jest stworzenie e-urzędu otwartego na świat, dostosowanego do potrzeb mieszkańców oraz „Wieloletnim Programie Inwestycyjnym na lata 2007-2013”, w którym zabezpieczono środki na jego realizację. Projekt realizuje główny cel Działania IV.2 – E-Usługi publiczne - Wyrównanie dysproporcji w zakresie dostępu i wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych na terenie województwa łódzkiego oraz poprawa wykorzystania zaawansowanych technologii informacyjnych przez mieszkańców w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013”.</p> <p>Głównym celem projektu „e-Urząd w Łowiczu” jest budowa nowoczesnego i zinformatyзованego e-Urzędu w Łowiczu, przyjaznego dla obywatela, opartego o zaawansowane technologie informacyjne i komunikacyjne.</p> <p>W odniesieniu do celu głównego, projekt przyczyni się do realizacji następujących celów cząstkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zwiększenie wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu i jednostkach organizacyjnych miasta wskazuje na zupełnie nowe możliwości organizacji i funkcjonowania administracji. Odczuwalny jest brak nowoczesnych dedykowanych systemów wspomagających zarządzanie i obiegu dokumentów. Obniża to jakość obsługi i sprzyja większej ilości błędnych decyzji. <p>W związku z tym projekt stawia za cele szczegółowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) skrócenie czasu podejmowania decyzji administracyjnych oraz zapewnienie kompleksowej obsługi interesantów - obywateli i

przedsiębiorstw przy jednoczesnym obniżeniu kosztów działania administracji,

- b) wzrost efektywności i wydajności pracy urzędników Urzędu Miejskiego w Łowiczu, dzięki wprowadzeniu systemów zarządzania skutkujących ograniczeniem do minimum czynności manualno-papierowych, które są kosztowne, wymagają wiele czasu na załatwienie sprawy,
- c) podniesienie standardu obsługi obywateli poprzez skrócenie czasu załatwienia sprawy oraz podniesienie jakości merytorycznej wydawanych decyzji,
- d) dostosowanie sprzętu i oprogramowań do nowych wymagań technicznych i technologicznych wdrażanych systemów,
- e) poprawa dostępności Urzędu Miejskiego dla obywateli poprzez rozbudowę portalu, z którego usług przez Internet korzystać będą mogli mieszkańcy i przedsiębiorcy.

2. **Budowa systemu edukacyjnego** ułatwiającego dostęp do informacji edukacyjnych oraz wpływ na poprawę efektywności zarządzania sferą edukacji. Projekt będzie wspomagał metody pracy administracji w obliczu zastosowania nowoczesnych możliwości technologicznych jak również zapewni efektywne współdziałanie Wydziału Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu z jednostkami oświatowymi.

Implementacja przedsięwzięcia pozwoli na osiągnięcie następujących celów szczegółowych:

- a) lepszy i łatwiejszy dostęp do usług edukacyjnych,
- b) możliwość świadczenia nowych usług, jak np.: e-kształcenie, dzienniczek ucznia,
- c) zapewnienie bezpiecznego i szerokopasmowego dostępu do Internetu dla wszystkich jednostek oświatowych funkcjonujących na terenie miasta.

3. **Dostęp do usług elektronicznych**, który umożliwi kontakt obywatela z urzędem bez konieczności osobistego stawiennictwa w jednostce. Istniejąca struktura organizacyjna administracji nie ma większej możliwości elektronicznego komunikowania się z obywatelem. Dostępność usług i wachlarz spraw możliwych do załatwienia za pomocą Internetu są zbyt wąskie, w związku z czym projekt będzie realizował następujące **cele szczegółowe**, aby znieść istniejące bariery:

- a) zapewnienie możliwości elektronicznego komunikowania się obywateli z urzędem, zapewniającym ich sprawną obsługę oraz możliwość powtórnego wykorzystania zasobów elektronicznych administracji
- b) podniesienie komfortu życia codziennego obywateli poprzez możliwość kontaktu, uzyskania informacji, załatwienia sprawy „bez konieczności wychodzenia z domu”,
- c) zwiększenie liczby obywateli, w tym przedsiębiorców wykorzystujących Internet do kontaktów z administracją publiczną poprzez infrastrukturę teleinformatyczną i rozbudowę portalu.

4. **Poprawa pozycji konkurencyjności gospodarki i atrakcyjności Gminy Miasta Łowicz.** Korzystne położenie miasta, w którym krzyżują się główne pasma infrastruktury technicznej sprzyja procesom rozwojowym zarówno w aspekcie społecznym jak i gospodarczym. Odnosi się to w szczególności do szlaków komunikacyjnych łączących największe miasta Polski: Warszawę – Poznań – Łódź, stwarza szansę i zachęca

potencjalnych inwestorów do lokowania swoich inwestycji między innymi w zakresie logistyki na tym obszarze. Poważnym utrudnieniem i jednocześnie zagrożeniem dla przedsiębiorców są nieczytelne działania realizowane przez jednostki administracyjne, jak również brak efektywnego sposobu przepływu informacji, co ogranicza decyzyjność i dynamikę władz samorządowych. Wiąże się to z wydłużaniem czasu oczekiwania na wydanie decyzji administracyjnej, brak możliwości uzyskania informacji za pomocą dedykowanych stron internetowych i dostępu do dokumentów w formie elektronicznej.

Przedmiotowy projekt przeciwdziałając zagrożeniom stawia za cele szczegółowe:

- a) umożliwienie załatwiania spraw administracyjnych za pomocą Internetu i dostępu do rozbudowywanej platformy, co przyczyni się do stworzenia wizerunku miasta przyjaznego i atrakcyjnego dla podejmowania współpracy, inwestowania i życia mieszkańców,
- b) zmniejszenie barier związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej,
- c) tworzenie warunków dla wzrostu gospodarczego poprzez podwyższenie atrakcyjności miasta dla potencjalnych inwestorów,
- d) rozwój innowacyjnej gospodarki, tak aby była bardziej efektywna i wydajna.

W ramach projektu wykorzystane zostaną standardy i rozwiązania zgodne z wytycznymi opracowanymi przez wyspecjalizowane organizacje zajmujące się wprowadzaniem i utrzymywaniem odpowiednich specyfikacji technicznych i technologicznych dla danej dziedziny rozwiązań informatycznych. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne w projekcie będą oparte o doświadczenia wyniesione z innych tego rodzaju projektów realizowanych w Polsce i w krajach Unii Europejskiej. Projekt nie faworyzuje żadnej konkretnej technologii ani wytwórcy. Rozwiązania przedstawione w projekcie są rozwiązaniami optymalnymi dla tego rodzaju inwestycji, szczegółowo określone w Studium Wykonalności.

5.2. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

Projekt „e-Urząd w Łowiczu” zostanie zrealizowany w:

- **Województwie:** Łódzkim
- **Powiat:** Łowicki
- **Gminie Miasto:** Łowicz

Infrastruktura teleinformatyczna oraz systemy przewidziane w projekcie zostaną zaimplementowane w: **Urzędzie Miejskim w Łowiczu**, zlokalizowanym przy ul. Stary Rynek 1 99-400 Łowicz oraz **jednostkach organizacyjnych miasta**, tj.: 7 szkołach (3 szkoły podstawowe, 2 gimnazja, 2 zespoły szkół), Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, Miejskiej Bibliotece im. A. K. Cebrowskiego, Zakładzie Usług Komunalnych i Miejskim Zakładzie Komunikacji, Zakładzie Obsługi Przedszkoli Miejskich, Ośrodku Sportu i Rekreacji, Łowickim Ośrodku Kultury oraz Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej.

Takie uplasowanie projektu pozwoli na budowę e-Administracji w jednostkach samorządowych Łowicza oraz przyczyni się do budowy społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji. Urząd Miejski w Łowiczu jako główny decydent i strateg rozwoju Gminy Miasta Łowicza, chce być motorem zmian i transformacji, zgodnie z modelem społeczno – gospodarczym Unii Europejskiej, prowadzących do dalszego rozwoju ekonomicznego i społecznego na jak najwyższym poziomie. W jego gestii leży również przyciągnięcie najlepszych i najbardziej atrakcyjnych z punktu widzenia rozwoju miasta, inwestorów.

5.3. OPIS PROJEKTU

Wnioskodawcą projektu „e-Urząd w Łowiczu” jest **Gmina Miasto Łowicz**, natomiast wdrożenie zaplanowanych zadań nastąpi w Urzędzie Miejskim w Łowiczu oraz jednostkach organizacyjnych miasta. Projekt zakłada budowę nowoczesnego i z informatyzowanego e-Urzędu w Łowiczu, przyjaznego dla obywatela, opartego o zaawansowane technologie informacyjne i komunikacyjne, który umożliwi efektywne i skuteczne zarządzanie miastem oraz przyczyni się do rozwoju społeczeństwa informacyjnego. Osiągnięcie w pełni celu projektu, możliwe będzie dzięki realizacji następujących zadań:

1. **Zakup i instalacja sprzętu teleinformatycznego**, a w tym: urządzeń sieci teleinformatycznej Urzędu Miasta w Łowiczu, podłączenie urządzeń w bezpieczny sposób, 120 zestawów komputerowych, systemu telefonii VoIP dla 100 użytkowników, 6 serwerów bazodanowych oraz aplikacyjnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem systemowym i narzędziowym, systemu archiwizacji i backupu danych.
2. **Zakup i uruchomienie oprogramowań**: bezpieczeństwa infrastruktury przetwarzania danych, systemu wspomagania zarządzania miastem, systemu wspomagania zarządzania oświatą, elektronicznego obiegu dokumentów obsługującego 200 użytkowników oraz 60 urządzeń do podpisu elektronicznego, portalu miejskiego oraz systemu antywirusowego.

Taki zakres jest niezbędny dla szybkiej i niezawodnej komunikacji pomiędzy Urzędem Miasta w Łowiczu oraz jednostkami organizacyjnymi miasta, a także świadczenia na wysokim poziomie elektronicznych usług publicznych na rozbudowywanym portalu internetowym. Jako grupę docelową projekt obejmuje:

1. **pracowników Urzędu Miejskiego w Łowiczu**, którym umożliwi skorzystanie z najnowszych osiągnięć i technologii informatycznych. Lepsze wykorzystanie infrastruktury teleinformatycznej, systemów operacyjnych, oprogramowania usprawni zarządzanie i elektroniczną obsługę klienta w obszarze back-office. Nowe moduły umożliwią prowadzenie na drodze elektronicznej usług ważnych z punktu widzenia obywatela i biznesu, w sposób jak najbardziej wiarygodny, skracając dotychczasową drogę wydawania decyzji. Praca urzędnika stanie się łatwiejsza, bardziej wydajna, efektywna, co poprawi wizerunek urzędu i osób jego reprezentujących.
2. **jednostki organizacyjne miasta**, a wśród nich wyróżnia się: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Szkoły (3 szkoły podstawowe, 2 gimnazja i 2 zespoły szkół), Miejska Biblioteka, Zakład Usług Komunalnych, Miejski Zakład Komunikacji, Zakład Obsługi Przedszkoli Miejskich, Ośrodek Sportu i Rekreacji, Łowicki Ośrodek Kultury oraz Zakład Gospodarki Mieszkaniowej. Nowe urządzenia sieci teleinformatycznej, jak również implementowany sprzęt umożliwi sprawną komunikację i przysyłanie w bezpieczny sposób niezbędnych dokumentów pomiędzy jednostkami a urzędem, a także łatwiejszą pracę.
3. **mieszkańców i przedsiębiorców**, którzy dzięki rozbudowie zadań e-administracji skorzystają z nowoczesnych rozwiązań ICT. Projekt ułatwi im wymianę danych i informacji poprzez realizację określonych usług publicznych na drodze elektronicznej, bez konieczności osobistego stawienia się w urzędzie. Nastąpi wzrost komfortu życia codziennego i atrakcyjności dla potencjalnych inwestorów, którzy za pomocą dedykowanych stron uzyskają dostęp do usług na 3 poziomach: informacji on-line, jednostronnej i dwustronnej interakcji.
4. **kadre zarządzającą szkołami, pracowników oświatowych, uczniów i ich rodziców**, którzy skorzystają z wdrażanego systemu wspomagania zarządzania oświatą. System w sposób nowoczesny i przejrzysty będzie dbał o efektywne zarządzanie oświatą i reagował na zmiany pojawiające się w procesie edukacji. Odbiorcy otrzymają dostęp do aplikacji informatycznych takich jak: system planowania i analiz – hurtownia danych oświatowych, droga edukacyjna ucznia, moduł kadry, płace, moduł finansowy, moduł arkusza organizacyjnego, moduł planowania lekcji i dyżurów, moduł planowania zastępstw oraz moduł dziennika.

Wnioskodawca jest dobrze przygotowany do realizacji przedmiotowego projektu. Posiada precyzyjnie zaplanowaną strukturę organizacyjną, skupiającą wyłącznie wykwalifikowany personel Urzędu Miejskiego oraz firmę doradczo-konsultingową, tj. Menadżera Projektu, zapewniającego prawidłowy przebieg wdrażanych prac. Doświadczenie zawodowe osób odpowiedzialnych za implementację projektu stanowi gwarancję racjonalnego i optymalnego wykorzystania środków przekazanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz osiągnięcia założonych w projekcie wskaźników. Niezbędne do realizacji projektu jest także zapewnione w dokumentach strategicznych, tj. w „*Wieloletnim Programie Inwestycyjnym na lata 2007-2013*” zabezpieczenie środków finansowych w latach 2008-2010 na łączną kwotę 3 199 450, 00 zł.

5.4 UZASADNIENIE PROJEKTU

Gmina Miasto Łowicz świadoma jest szybko zachodzących przemian społeczno-gospodarczych oraz wyzwań, jakie stawia Unia Europejska i społeczeństwo. Wynikiem tego jest podjęcie realizacji projektu „e-Urząd w Łowiczu”. Inwestycja ma przemyślaną koncepcję, a szeroki zakres prac jest niezbędny do stworzenia urzędu otwartego na świat i ludzi oraz sprostania wymaganiom XXI w. Dzięki jego implementacji nastąpi rozbudowa świadczenia usług dostępnych przez Internet, co będzie zgodne i dostosowane do standardów stawianych współczesnym systemom informatycznym wspomagającym zarządzanie jednostkami administracji. Standardy określone są m.in. w takich dokumentach strategicznych jak: „e-Europe 2005 Action Plan”, „Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013 wspierające wzrost gospodarczy i zatrudnienie”, „Strategia Rozwoju Województwa Łódzkiego na lata 2007-2020”, „i-Łódzkie 2013 Program Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego w Województwie Łódzkim do roku 2013”, w których nadrzędnym celem jest budowa społeczeństwa informacyjnego. Wskazują one na konieczność zapewnienia powszechnego dostępu do infrastruktury i usług elektronicznych, jak również powiązania technologii informacyjnych i komunikacyjnych z trendem budowania e-platform oraz wykorzystania podpisu elektronicznego. Realizacja przedmiotowego projektu będzie miała wpływ na realizację zadań zaplanowanych w powyższych dokumentach. Wyrazem tego są odpowiednie zapisy w „Strategii Rozwoju Miasta Łowicza 2000 - 2010” i „Planie Rozwoju Lokalnego Miasta Łowicza na lata 2008-2013”, w których podkreśla się działania służące zdynamizowaniu rozwoju gospodarczego, jak również stworzenie systemu zarządzania miastem o dobrej jakości i skuteczności oraz nowoczesnej obsługi obywateli.

Wnioskodawca dąży do zbudowania gospodarki opartej na wiedzy i łatwo dostępnej informacji, której przepływ będzie szybki i możliwy w każdym czasie. Jest to pierwsza inwestycja z zakresu budowy e-urzędu i społeczeństwa informacyjnego na obszarze miasta. Tylko kompleksowa realizacja zaplanowanych w projekcie zadań umożliwi w pełni na osiągnięcie celów i rezultatów. Zakup i wdrożenie niezbędnej infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów umożliwi wymianę dokumentów na postać elektroniczną oraz realizowania usług publicznych, w szczególności w obszarach zamówień publicznych, spraw podatkowych, świadczeń społecznych czy spraw związanych z zameldowaniem, a przy tym budowany system ma możliwość dalszej rozbudowy o nowe moduły i funkcjonalności. Efektem informatyzacji zadań urzędu stanie się:

- wprowadzenie znacząco ulepszonej usługi dostępnej na drodze elektronicznej na portalu internetowym, dzięki wdrożeniu i uruchomieniu aplikacji i usług teleinformatycznych na 3 poziomach: informacji on-line, interakcji i dwustronnej interakcji. Wpłynie to korzystnie na zmniejszenie liczby dokumentów w wersji papierowej, których dostarczeniem obciąża się interesanta. Również poprawi się atrakcyjność miasta dla potencjalnych inwestorów poprzez ułatwienie dotarcia do informacji i możliwość załatwienia sprawy na drodze elektronicznej.
- zoptymalizowanie procesów zachodzących wewnątrz urzędu, zwłaszcza w obszarze back-office, dzięki systemowi wspomagania zarządzania miastem, systemowi wspomagania zarządzania edukacją oraz elektronicznemu obiegowi dokumentów wraz z obiegiem spraw i pracy (workflow). Poprawi się jakość funkcjonowania administracji oraz uporządkowany zostanie obieg dokumentów, co sprawi, że urząd stanie się jasny i transparentny, na czym skorzystają wszyscy odbiorcy. Zakup sprzętu informatycznego w postaci zestawów komputerowych i serwerów ułatwi urzędnikom wykonywanie codziennych obowiązków i umożliwi skrócenie czasu realizacji danej sprawy, co również pozwoli na obniżenie kosztów funkcjonowania jednostki. Zwiększy się poziom bezpieczeństwa, dzięki temu, że system informatyczny zostanie objęty ochroną, a sieć zostanie zabezpieczona przed atakami i ukrytym skanowaniem rozpoznawczym.

Projekt będzie cechował się interoperacyjnością i niezależnością, a jego implementacja nastąpi z zastosowaniem nowoczesnych i zaawansowanych rozwiązań informatycznych oraz technologicznych podnoszących standard życia mieszkańców. Realizacja przedsięwzięcia sprawi, że Gmina Miasto Łowicz stanie się katalizatorem rynku e-usług oraz motorem intensyfikacji procesów zmian strukturalnych zapewniających konkurencyjność obecnej gospodarki w dłuższej perspektywie czasowej. Możliwe stanie się rozwijanie usług np. w obszarach e-administracji oraz e-edukacji, jak również usprawnienie działania urzędu i jednostek organizacyjnych miasta. Tym samym wdrożenie projektu przyczyni się do zmniejszenia zjawiska „cyfrowego wykluczenia” mieszkańców, co warunkuje dalszy rozwój społeczeństwa informacyjnego.

5.5. TRWAŁOŚĆ PROJEKTU

Właścicielem infrastruktury powstałej w wyniku realizacji inwestycji będzie Gmina Miasto Łowicz, a koszty związane z jej utrzymaniem i eksploatacją będzie ponosił Urząd Miejski w Łowiczu. **Beneficjent oświadcza, że utrzyma cele projektu przez 5 lat, licząc od roku 2011,** zgodnie z treścią *art. 57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999*. Okres eksploatacji zakupionego sprzętu szacuje się na 5 lat, w związku z czym zakupiony sprzęt oraz oprogramowanie będą użytkowane do końca roku 2015. W czasie realizacji projektu, tj. w latach 2008-2010, Wnioskodawca będzie ponosił wyłącznie koszty związane z realizacją projektu, tj. z zakupem, instalacją sprzętu informatycznego i oprogramowania i nie przewiduje dodatkowych kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją infrastruktury informatycznej. Wnioskodawca zapewnia właściwą konserwację i eksploatację urządzeń, dzięki stałej opiece informatyka. Umowy z Wykonawcami zawierać będą odpowiednie zapisy, nakładające na nich obowiązek sprawowania bieżącej opieki i konserwacji w okresie gwarancyjnym. Specyfikacje dla projektowanych urządzeń, aplikacji i oprogramowania pozwalają na przystąpienie do przetargu publicznego w przedmiocie wykonawstwa lub dostawy przez każdy podmiot oferujący określone usługi lub dostawy.

Na projekt składają się zarówno składniki rzeczowe czyli zakup infrastruktury teleinformatycznej, jak i koncepcyjne tj. oprogramowanie, należy uznać, iż projekt będzie miał charakter trwały i będzie się rozwijał w miarę zidentyfikowanych potrzeb obywateli Łowicza.

5.6. POTENCJAŁ WNIOSKODAWCY I ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

BURNIETA

Kaliński

Właścicielem inwestycji współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, po jej zakończeniu będzie **Gmina Miasto Łowicz**. Infrastruktura zostanie zaimplementowana na terenie **Urzędu Miejskiego w Łowiczu i jednostek organizacyjnych miasta**. Kadra zarządzająca projektem będzie rekrutować się ze struktur Urzędu Miejskiego w Łowiczu i jednostek organizacyjnych miasta, Menadżera Projektu, zatrudnionego na potrzeby wdrażanego przedsięwzięcia. Nadzór nad całością prac będzie sprawował **Burmistrz Miasta Łowicza**, odpowiedzialny za realizację przedsięwzięcia jako całości oraz końcowe rozliczenie prac, zgodnie z przyjętym budżetem oraz wskaźnikami produktu i rezultatu. Funkcję **koordynatora organizacyjnego** powierzono **Sekretarzowi Miasta**, którego zadaniem będzie m.in.: organizacja, koordynowanie i terminowość prac, a także nadzór nad wdrożeniem projektu w urzędzie i jednostkach organizacyjnych miasta. Zadania będzie wykonywać przy ścisłej współpracy z osobami i Wydziałami bezpośrednio zaangażowanymi w realizację poszczególnych etapów projektu, tj. z:

- **Wydziałem Pozyskiwania Środków Zewnętrznych** – 3 osoby
- **Informatykiem - koordynatorem w sensie technicznym**, zatrudnionym na Samodzielnym Stanowisku ds. Informatyki
- **Wydziałem Organizacyjnym**
- **Wydziałem Inwestycji i Remontów**.

Do ich obowiązków należeć będzie koordynacja projektu w sensie: merytorycznym, jak również monitorowanie przebiegu inwestycji, a w tym procedur przetargowych. Bieżący zarząd i konserwację systemów będzie sprawował Informatyk. Za prawidłowy przebieg i finalny efekt implementacji w danej jednostce organizacyjnej oraz Wydziałach Urzędu odpowiedzialni będą: **Dyrektorzy Jednostek Organizacyjnych Miasta i Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miejskiego w Łowiczu**.

Wnioskodawca planuje zaangażowanie w projekcie **Menadżera Projektu**, pełniącego funkcję konsultanta zewnętrznego. Wybór MP wynika z szerokiego i skomplikowanego zakresu prac przewidzianych do realizacji w projekcie. Firma zostanie wyłoniona zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 116 z późn. zm.)*. Przy wyborze Beneficjent zweryfikuje referencje pod kątem realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską z dziedziny informatycznej oraz doświadczenie we współpracy z jednostkami samorządowymi. Jego działania będą polegały w szczególności na: doradztwie i wsparciu w zakresie przygotowania i opracowania harmonogramów poszczególnych etapów projektu, komunikowaniu oraz zapewnieniu ścisłej współpracy pomiędzy poszczególnymi uczestnikami oraz Wykonawcami, kontroli nad przebiegiem inwestycji, powiadamianiu o zagrożeniach i ryzykach oraz sposobach ich zapobiegania i niwelowania, zarządzaniu ryzykiem, dbaniu zachowania jakości, zgodnie z przyjętymi standardami, okresowym raportowaniu i rozliczeniach oraz pomocy przy konstruowaniu dokumentów zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.

Taka organizacja świadczy o profesjonalnym przygotowaniu się do realizacji projektu, co umożliwi rzetelne, obiektywne przeprowadzenie pełnego zakresu zaplanowanych prac oraz osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu.

Doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z funduszy strukturalnych.

Projektodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego na lata 2004-2006. Gmina Miasto Łowicz realizowała w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 4 projekty:

Restauracja zabytkowego Nowego Rynku w ramach Programu Rewitalizacji Miasta Łowicza- dofinansowanie z EFRR 2 512 768,38; Budowa i modernizacja dróg w Łowiczu istotnych dla obsługi ruchu regionalnego – Etap I - dofinansowanie z EFRR 1 541 660,99; Budowa i modernizacja dróg w Łowiczu istotnych dla obsługi ruchu regionalnego – Etap II - 5 250 012,64; Modernizacja Muszli Koncertowej w ramach Programu Rewitalizacji Miasta Łowicza - dofinansowanie z EFRR - 831 981,75 .

Wszystkie zostały zrealizowane zgodnie z zapisami umów o dofinansowanie, zarówno w zakresie rzeczowym, jak i w zakresie terminów realizacji. Realizacja wskazanych projektów jest dodatkowym atutem dla podejmowanej inwestycji w zakresie budowy e-urzędu i pozwoli na wykorzystanie wnioskowanej pomocy finansowej zgodnie z obowiązującym prawem i wytycznymi Instytucji odpowiedzialnych za jej udzielenie.

5.7. POWIĄZANIE REALIZOWANEGO PROJEKTU Z PROJEKTAMI REALIZOWANYMI Z INNYCH ŚRODKÓW, W SZCZEGÓLNOŚCI ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ ORAZ WŁASNYCH


Projekt przyczyni się do stworzenia nowoczesnej i profesjonalnie funkcjonującej e-administracji, opartej o zaawansowane techniki informacyjne i komunikacyjne. Jest to kolejny etap przybliżający administrację publiczną do współczesnych wymagań, podnoszonych przez Unię Europejską, a której celem jest stworzenie administracji otwartej i przyjaznej obywatelowi. Rozwiązania przewidziane w projekcie, umożliwiają rozbudowę infrastruktury teleinformatycznej w kolejnych latach o nowe moduły i funkcjonalności. W tym zakresie projektowana inwestycja jest powiązana z 3 projektami realizowanymi w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013”, a wśród nich wyróżnia się:

1. „Regionalny System Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”,
2. „Regionalny System Informacji Medycznej Województwa Łódzkiego”
3. „e-Łódzkie – Regionalna Platforma e-usług Publicznych”

Wszystkie powyższe przedsięwzięcia przyczynią się do zmodernizowania działania administracji samorządowej poprzez uporządkowanie i wprowadzenie ujednoczonych standardów dla systemów informatycznych m.in. dzięki budowie regionalnych platform e-usług publicznych, zapewniających obywatelom regionu łódzkiego załatwianie rozmaitych spraw urzędowych przy pomocy formularzy umieszczonych na stronach internetowych. Szeroko pojmowana funkcjonalność budowanych platform zakłada ich integrację z innymi gminnymi lub powiatowymi platformami i usługami dostępnymi drogą elektroniczną, w tym z rozbudowywaną w Gminie Mieście Łowicz. Pozwoli to nie tylko na wzrost poziomu jakości świadczonych usług administracyjnych oraz zwiększenie efektywności pracy urzędników, ale także na stworzenie lepszego wizerunku e-urzędu - zintegrowanego i współpracującego z innymi urzędami dla celów budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Projekt „RSIP WŁ” oraz „e-Łódzkie” zostaną złożone w pierwszym konkursie w ramach naboru wniosku o dofinansowanie działania IV.2 E-Usługi publiczne.

5.8. HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU	DATA (KWARTAŁ, ROK)
PLANOWANY TERMIN PRZETARGU/PRZETARGÓW	II KWARTAŁ 2008 R.
PLANOWANY TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU	II KWARTAŁ 2008 R.
PLANOWANY TERMIN UZYSKANIA POZWOLENIA NA BUDOWĘ	NIE DOTYCZY
ETAPY REALIZACJI PROJEKTU	PROJEKT ZOSTANIE ZREALIZOWANY JEDNOETAPOWO W OKRESIE II KWARTAŁ 2008 R. – III KWARTAŁ 2010 R.
PLANOWANY TERMIN RZECZOWEGO ZAKOŃCZENIA PROJEKTU	III KWARTAŁ 2010 R.
PLANOWANE ZAKOŃCZENIE FINANSOWE REALIZACJI PROJEKTU	IV KWARTAŁ 2010 R.


Katarzyna

5.9. WSKAZNIKI OSIĄGNIĘCIA CEŁOW PROJEKTU													
WSKAZNIKI PRODUKTU													
NAZWA WSKAZNIKA	POCHODZENIE WSKAZNIKA	JEDN.	ZRÓDŁO - SPOSOB POMIARU	01	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Liczba utworzonych aplikacji oraz udostępnionych usług teleinformatycznych	Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w formie elektronicznej	Szt.	Dane własne Beneficjenta, Protokół Odbioru	0	0	0	0	20	20	20	20	20	20
Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 1 - Informacja		Szt.	Dane własne Beneficjenta, Wydruk z systemu informatycznego	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10
Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 2 - Interakcja		Szt.		0	0	0	0	10	10	10	10	10	10
Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 3 - dwustronna interakcja		Szt.		0	0	0	0	10	10	10	10	10	10
Liczba budynków połączonych siecią rozległą	Wskaźniki autorskie	Szt.	Dane własne Beneficjenta, dokument OT	0	0	0	20	20	20	20	20	20	20
Liczba zakupionych zestawów komputerowych		Szt.	Dokument OT, Protokół odbioru	0	0	0	57	120	120	120	120	120	120
Liczba zakupionych serwerów		Szt.		0	0	0	6	6	6	6	6	6	6
Liczba wdrożonych systemów zarządzania w jednostkach publicznych		Szt.	Protokół Odbioru, Dokument OT dla wartości niematerialnych i prawnych	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
Liczba wdrożonych systemów wspomaganie zarządzania oświatą w jednostkach publicznych		Szt.	Protokół Odbioru, Dokument OT dla wartości niematerialnych i prawnych	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
Liczba wdrożonych systemów archiwizacji i backupu danych		Szt.	Dokument OT, Protokół odbioru	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Liczba wdrożonych systemów antywirusowych		Szt.	Protokół Odbioru, Dokument OT dla wartości niematerialnych i prawnych	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1

Liczba portali o funkcjonalności umożliwiającej kontakt on-line obywatela z urzędem		Szt.	Protokół Odbioru, Dokument OT dla wartości niematerialnych i prawnych	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
WSKAŹNIKI REZULTATU													
NAZWA WSKAŹNIKA	POCHODZENIE WSKAŹNIKA	JEDN.	ŹRÓDŁO - SPOSOB POMIARU	0	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Liczba osób, które zyskały możliwość używania podpisu elektronicznego	Wytyczne MRRR w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w formie elektronicznej	osób	Dokument OT	0	0	60	60	60	60	60	60	60	60
Liczba jednostek sektora publicznego korzystających z utworzonych aplikacji i usług teleinformatycznych		Szt.	Dane własne Beneficjenta, Wydruk z listą użytkowników	0	0	0	0	15	15	15	15	15	15
Liczba osób korzystających z usług on-line		osób	Dane własne Beneficjenta, Wydruki z systemu informatycznego	0	0	0	0	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Liczba użytkowników objętych systemem antywirusowym	Wskaźniki autorskie	osób	Dane własne Beneficjenta, wydruk z listą użytkowników	0	0	0	0	230	230	230	230	230	230
Liczba archiwizowanych lub backupowanych danych		GB	Dane własne Beneficjenta, Wydruk z systemu informatycznego	0	0	0	250	250	250	250	250	250	250
Liczba bezpiecznych styków z Internetem w jednostkach administracji publicznej		Szt.	Dane własne Beneficjenta Dokument OT	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Liczba portali umożliwiających kontakt on-line obywatela z jednostką publiczną		Szt.	Dokument OT dla wartości niematerialnych i prawnych	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1

5.10. SPOSOBY MONITOROWANIA I POMIARU WSKAZNIKÓW

Projekt będzie poddawany systematycznemu monitoringowi osiąganych wskaźników, które odzwierciedlać będą realizację wszystkich prac wdrożeniowych. Odbiór poszczególnych produktów i pomiar rezultatów odbywać będzie się na podstawie: Protokołów Odbioru, dokumentów OT, dokumentów OT dla wartości niematerialnej i prawnej, wydruków z systemu informatycznego, wydruków z listą użytkowników oraz danych własnych Beneficjenta.

Monitoring realizacji przedsięwzięcia opierać się będzie o okresowe i końcowe sprawozdania i wnioski o płatność przedstawiane Instytucji Zarządzającej w terminach zgodnych z umową o dofinansowanie projektu. Ponadto firma zarządzająca projektem - Menadżer Projektu zostanie zobligowana do przekazywania systematycznej informacji na temat stopnia realizacji inwestycji, stwierdzającej postęp dokonanych prac.

W fazie powdrożeniowej monitorowanie zapewnione będzie w szczególności przez moduł raportów Elektronicznego Obiegu Dokumentów.

VI. PLANOWANE WYDATKI W RAMACH PROJEKTU

6.1. KATEGORIA KOSZTU

KOSZTY KWALIFIKOWALNE

WYDATKI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM PROJEKTU

	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00
2009 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VAT 22% od WYDATKI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM PROJEKTU

	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	5 500,00	0,00	0,00	5 500,00
2009 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

WYDATKI NA SPRZĘT I URZĄDZENIA ORAZ ZWIĄZANE Z TYM INSTALACJE I KONFIGURACJE

	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	250 000,00	550 000,00	0,00	0,00	800 000,00
2010 R.	220 000,00	0,00	0,00	0,00	220 000,00

VAT 22% od WYDATKI NA SPRZĘT I URZĄDZENIA ORAZ ZWIĄZANE Z TYM INSTALACJE I KONFIGURACJE

	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2009 R.	55 000,00	121 000,00	0,00	0,00	176 000,00
2010 R.	48 400,00	0,00	0,00	0,00	48 400,00
WYDATKI ZWIĄZANE Z ZAKUPEM I WDROŻENIEM OPROGRAMOWANIA					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	15 012,30	41 000,00	0,00	56 012,30
2009 R.	0,00	0,00	314 500,00	100 000,00	414 500,00
2010 R.	150 000,00	534 000,00	325 487,71	0,00	1 009 487,71
VAT 22% od WYDATKI ZWIĄZANE Z ZAKUPEM I WDROŻENIEM OPROGRAMOWANIA					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	3 302,70	9 020,00	0,00	12 322,70
2009 R.	0,00	0,00	69 190,00	22 000,00	91 190,00
2010 R.	33 000,00	117 480,00	71 607,29	0,00	222 087,29
WYDATKI ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM PROJEKTEM					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	30 000,00
2010 R.	7 500,00	7 500,00	7 500,00	15 000,00	37 500,00
VAT 22% od WYDATKI ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM PROJEKTEM					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	1 650,00	1 650,00	1 650,00	1 650,00	6 600,00
2010 R.	1 650,00	1 650,00	1 650,00	3 300,00	8 250,00
WYDATKI ZWIĄZANE Z PROMOCJĄ PROJEKTU					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	7 923,77	0,00	0,00	0,00	7 923,77
2010 R.	0,00	0,00	22 076,23	0,00	22 076,23
VAT 22% od WYDATKI ZWIĄZANE Z PROMOCJĄ PROJEKTU					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	1 743,23	0,00	0,00	0,00	1 743,23
2010 R.	0,00	0,00	4 856,77	0,00	4 856,77
KOSZTY KWALIFIKOWALNE					

	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	48 815,00	50 020,00	0,00	98 835,00
2009 R.	323 817,00	680 150,00	392 840,00	131 150,00	1 527 957,00
2010 R.	460 550,00	660 630,00	433 178,00	18 300,00	1 572 658,00
KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE					
	KWARTAL I	KWARTAL II	KWARTAL III	KWARTAL IV	RAZEM
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE					
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAŁKOWITY KOSZT PROJEKTU					
2007 R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2008 R.	0,00	48 815,00	50 020,00	0,00	98 835,00
2009 R.	323 817,00	680 150,00	392 840,00	131 150,00	1 527 957,00
2010 R.	460 550,00	660 630,00	433 178,00	18 300,00	1 572 658,00

VII. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA			
7.1. ŚRODKI NA REALIZACJĘ PROJEKTU	KWOTA WYDATKÓW (W PLN)		
	OGÓŁEM	KWALIFIKOWANYCH	NIEKWALIFIKOWANYCH
DOTACJA ROZWOJOWA	2 399 587,50	2 399 587,50	0,00
EFRR	2 399 587,50	2 399 587,50	0,00
BUDŻET PAŃSTWA	0,00	0,00	0,00
BUDŻET JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	799 862,50	799 862,50	0,00
INNE KRAJOWE ŚRODKI PUBLICZNE	0,00	0,00	0,00
PRYWATNE	0,00	0,00	0,00
RAZEM	3 199 450,00	3 199 450,00	0,00
7.2. CAŁKOWITA WARTOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU			
CAŁKOWITA WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH	3 199 450,00	3 199 450,00	0,00
CAŁKOWITA WARTOŚĆ WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWANYCH	0,00	0,00	0,00

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach RPO WŁ

Kaliński 21

WYDATKI ZWIĄZANE Z CROSS-FINANCIEM		0,00	0,00	0,00
7.3. PLANOWANE WYDATKI W RAMACH PROJEKTU WG PODZIAŁU NA KATEGORIE INTERWENCJI				
KATEGORIA INTERWENCJI WRAZ Z TYTUŁEM KATEGORII		OGOLEM (W PLN)	KWALIFIKOWANE (W PLN)	
(11) Technologie informacyjne i komunikacyjne (dostęp, bezpieczeństwo, interoperacyjność, zapobieganie zagrożeniom, badania, innowacje, treści cyfrowe, itd.)		1 244 400,00	1 244 400,00	
(13) Usługi i aplikacje dla obywateli (e- zdrowie, e-administracja, e-edukacja, e-integracja itp.)		1 955 050,00	1 955 050,00	
RAZEM		3 199 450,00	3 199 450,00	
7.4. FINANSOWANIE Z POMOCY PUBLICZNEJ				
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH PROJEKTU NIEOBJĘTYCH POMOCĄ PUBLICZNĄ				
LP.	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	2007-2013		
		KWOTA	%	
1.	EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO	2 399 587,50	75%	
2.	BUDŻET PAŃSTWA	0,00	0%	
3.	WKŁAD WŁASNY	799 862,50	25%	
4.	ŚRODKI	0,00	0%	
5.	INNE	0,00	0%	
	RAZEM	3 199 450,00	100%	
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH PROJEKTU OBJĘTYCH POMOCĄ PUBLICZNĄ				
LP.	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	2007-2013		
		KWOTA	%	
1.	EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO	0,00	0%	
2.	BUDŻET PAŃSTWA	0,00	0%	
3.	WKŁAD WŁASNY	0,00	0%	
4.	ŚRODKI	0,00	0%	
5.	INNE	0,00	0%	
	RAZEM	0,00	0%	
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH PROJEKTU – RAZEM				
LP.	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	2007-2013		
		KWOTA	%	
1.	EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO	2 399 587,50	75%	
2.	BUDŻET PAŃSTWA	0,00	0%	
3.	WKŁAD WŁASNY	799 862,50	25%	
4.	ŚRODKI	0,00	0%	
5.	INNE	0,00	0%	
	RAZEM	3 199 450,00	100%	
7.5. WYDATKI OBJĘTE / NIEOBJĘTE POMOCĄ PUBLICZNĄ				

ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI/ PROJEKTU/ KOMPONENTU PROJEKTU	WARTOŚĆ INWESTYCJI/ PROJEKTU/ KOMPONENTU PROJEKTU (W PLN)	NAZWA ROZPORZĄDZENIA WS. UDZIELANIA POMOCY PUBLICZNEJ	PUŁAP WNIOSKOWANEGO DOFINANSOWANIA Z UWZGLĘDNIENIEM ROZPORZĄDZENIA (W %)								
(1)	(2)	(3)	(4)								
WYDATKI OBJĘTE POMOCA PUBLICZNA											
-	0,00	0,00	0,00								
WYDATKI NIEOBJĘTE POMOCA PUBLICZNA											
WYDATKI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM PROJEKTU	30 500,00	-	-								
WYDATKI NA SPRZĘT I URZĄDZENIA ORAZ ZWIĄZANE Z TYM INSTALACJE I KONFIGURACJE	1 244 400,00	-	-								
WYDATKI ZWIĄZANE Z ZAKUPEM I WDROŻENIEM OPROGRAMOWANIA	1 805 600,00	-	-								
WYDATKI ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM PROJEKTEM	82 350,00	-	-								
WYDATKI ZWIĄZANE Z PROMOCJĄ PROJEKTU	36 600,00	-	-								
7.6. UDZIELONA DOTYCHCZAS POMOC DE MINIMIS											
NIE DOTYCZY											
7.7. TYP PROJEKTU											
PROJEKT NIE GENERUJE DOCHODU	X	PROJEKT GENERUJE DOCHÓD									
NAZWA ORAZ ROZDZIAŁ I NUMER STRONY DOKUMENTU ŹRÓDŁOWEGO, UZASADNIAJĄCEGO POWYŻSZY WYBÓR											
Studium Wykonalności pt.: „e-Urząd w Łowiczu”, Rozdział 6 „Analiza finansowa” str. 146											
7.8. PLAN FINANSOWY PROJEKTU											
ROK	PLN %	OGÓLEM	EFRR	BUDŻET PAŃSTWA		BUDŻET JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO		INNE KRAJOWE ŚRODKI PUBLICZNE		PRYWATNE	
				KWALIFIKOWALNE	NIKWALIFIKOWALNE	KWALIFIKOWALNE	NIKWALIFIKOWALNE	KWALIFIKOWALNE	NIKWALIFIKOWALNE	KWALIFIKOWALNE	NIKWALIFIKOWALNE
2008 R.	PLN (BRUTTO)	98 835,00	74 126,25	0,00	0,00	24 708,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	100%	75%	0,00	0,00	25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009 R.	PLN (BRUTTO)	1 527 957,00	1 145 967,75	0,00	0,00	381 989,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	100%	75%	0,00	0,00	25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010 R.	PLN (BRUTTO)	1 572 658,00	1 179 493,50	0,00	0,00	393 164,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	100%	75%	0,00	0,00	25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011 R.	PLN (BRUTTO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0%	0%	0,00	0,00	0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM	PLN (BRUTTO)	3 199 450,00	2 399 587,50	0,00	0,00	799 862,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	100%	75%	0,00	0,00	25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIII. PROMOCJA PROJEKTU

Kampania promocyjna i informacyjna stanowi nieodłączny element realizacji projektu „e-Urząd w Łowiczu”. Z punktu widzenia dotarcia do grupy docelowej, tj.: pracowników Urzędu Miejskiego w Łowiczu, jednostek organizacyjnych miasta, mieszkańców, przedsiębiorców, uczniów i ich rodziców, Projektodawca podjął się realizacji konkretnych zadań promocyjnych. Będą one zgodne z przepisami *Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006*, *Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006*, *Rozporządzenia (WE) nr 1080/2006* oraz *Wytycznych dotyczących promocji projektów UE dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013* oraz innymi regulacjami prawnymi odwołującymi się do kwestii związanych z promocją.

Informacja i promocja w zakresie przedmiotowego projektu polegać będzie na:

1. **Oznaczeniu materiałów informacyjnych i promocyjnych oraz dokumentów** związanych z projektem (zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej) **logotypami** spełniającymi normy graficzne: Unii Europejskiej ze wskazaniem zaangażowanego Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, logotyp Narodowej Strategii Spójności Program Regionalny oraz Województwa Łódzkiego. Dokumenty będą zawierać informacje nt. nazwy i numeru projektu oraz źródeł, z których Wnioskodawca uzyska dofinansowanie.
2. **W prasie** o zasięgu co najmniej lokalnym zamieszczone zostaną **2 ogłoszenia prasowe**:
 - a. bezpośrednio związane z rozpoczęciem projektu, którego nadrzędnym celem będzie poinformowanie wszystkich odbiorców o przedsięwzięciu i jego zakresie,
 - b. po zakończeniu prac wdrożeniowo-realizacyjnych, które przedstawi rezultaty i korzyści płynące z implementacji projektowanej infrastruktury teleinformatycznej.

W trakcie realizacji projektu ukazać się także **2 artykuły w prasie lokalnej**, w których znajdą się informacje na temat realizowanego projektu oraz możliwościach skorzystania z implementowanej infrastruktury teleinformatycznej.

3. Na **stronach internetowych** Urzędu Miejskiego w Łowiczu cyklicznie będą ukazywać się informacje opisujące stopień zaangażowania i realizacji kolejnych prac. Taki dostęp pozwoli każdemu zainteresowanemu śledzić postępy w prowadzonych pracach.
4. Beneficjent poinformuje opinię publiczną o pomocy uzyskanej z EFRR poprzez zamieszczenie w budynku Urzędu Miejskiego w Łowiczu **tablicy pamiątkowej**. Na okoliczność jej odsłonięcia, zaproszeni zostaną lokalni dziennikarze, co będzie miało duży wpływ na promocję przedsięwzięcia i nagłośnienie efektów jego wdrożenia. Tablice będą zawierały informacje o rodzaju podjętego działania, nazwę projektu, emblemat UE oraz nazwę funduszu, z którego uzyska dofinansowanie. Informacje te zajmą minimum 25% powierzchni tablicy.

Profesjonalnie zaplanowana kampania promocyjno - informacyjna jest ważnym elementem realizacji tego przedsięwzięcia. Przy planowaniu zadań promocyjnych Beneficjent wziął pod uwagę budżet projektu, cele oraz grupy odbiorców, które skorzystają z jego implementacji. Promocja spowoduje, że projekt stanie się przejrzysty, a obywatele zostaną poinformowani o aktywnych staraniach i powodzeniu gminy w pozyskiwaniu funduszy ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach „RPO WŁ na lata 2007-2013”, dzięki którym przedsięwzięcie zostanie zrealizowane. Całkowity koszt tych zadań dla przedmiotowego projektu został oszacowany na poziomie 36 600,00 zł.

OPIS:

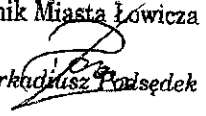
IX. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych reguluję w terminie oraz nie zalegam w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków.
3. Oświadczam, iż nie pozostaję w stanie upadłości, pod zarządem komisyjnym, lub nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania układowego z wierzycielami.
4. Oświadczam, iż nie mam możliwości prawnej odzyskania poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT, który został uznany za wydatek kwalifikowany w projekcie *.
5. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.
6. Oświadczam, iż projekt (e – urząd w Łowiczu), który będzie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013 nie był i nie będzie w tym samym okresie współfinansowany z innych programów operacyjnych Unii Europejskiej oraz że wydatki współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013 nie były i nie będą współfinansowane przy pomocy innych wspólnotowych instrumentów finansowych zgodnie z art. 54 ust. 3 lit. b i ust. 5 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999.

* - Jeżeli nie dotyczy Wnioskodawcy, zapis należy skreślić

01.08.2008 r.

Skarbnik Miasta Łowicza


mgr Arkadiusz Pośledek

BURMISTRZ


Krzysztof Jan Kaliński
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

I. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW OBLIGATORYJNYCH

1. Studium wykonalności/biznes plan,
2. Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt,
3. Wyciąg z dokumentacji technicznej (projekt i opis techniczny) / program funkcjonalno-użytkowy,
4. Oświadczenie Wnioskodawcy o zabezpieczeniu środków niezbędnych do realizowania projektu wraz z kopią dokumentów poświadczających zabezpieczenie finansowe realizacji projektu,
5. W przypadku realizacji projektu przez więcej niż jeden podmiot – kopia dokumentu potwierdzającego zasady partnerstwa oraz poświadczenie współfinansowania projektu przez instytucje partycypujące finansowo w kosztach wraz z kopią dokumentów poświadczających zabezpieczenie finansowe realizacji projektu,
6. Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości (w przypadku, gdy sprawozdanie podlega badaniu – opinia biegłego rewidenta o sprawozdaniu finansowym), w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – opinia RIO o projekcie uchwały budżetowej na dany rok oraz o prognozie łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne,
7. Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o statusie Wnioskodawcy jako płatnika VAT wydane nie później niż trzy miesiące przed złożeniem wniosku o dofinansowanie lub interpretacja indywidualna w sprawie możliwości prawnej odzyskania podatku od towarów i usług (VAT) w związku z realizacją projektu, wydana przez Dyrektora Izby Skarbowej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wnioskodawcy,
8. Oświadczenie Wnioskodawcy o zachowaniu celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ciągu 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu, w przypadku projektów realizowanych w celu utrzymania inwestycji lub miejsc pracy stworzonych przez MŚP w ciągu 3 lat od daty zakończenia realizacji projektu,
9. Oświadczenie Wnioskodawcy o nie wykluczeniu z prawa otrzymania środków publicznych w okresie 36 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie,
10. Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument określający status prawny Wnioskodawcy, w przypadku podmiotów nieujętych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
11. W przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis - kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy,
12. W przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – informacja o otrzymanej pomocy publicznej albo informacja o nieotrzymaniu pomocy publicznej zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. z 2007 r., Nr 61, poz. 413),
13. Plan Rozwoju Lokalnego, Lokalny Program Rewitalizacji lub Zintegrowany Program Rozwoju Lokalnego,
14. Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
15. Ocena oddziaływania na środowisko - raport oddziaływania na środowisko lub postanowienie o odstąpieniu od obowiązku sporządzania raportu,
16. Inne dokumenty wymagane prawem polskim lub kategorią projektu.

II. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW FAKULTATYWNYCH

1. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
2. Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy wraz z kopią decyzji o warunkach zabudowy lub kopią decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.