

Zamawiający Pieczęć

Znak sprawy: IR 271.1.....¹⁴2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:
„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym”
2. Tryb udzielenie zamówienia:
Zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego, wartość poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto.
3. **Opis przedmiotu zamówienia**
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego drogowego opracowanego zgodnie z:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1518 ze zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022, poz. 1679 ze zm.).
 - 1) Projekt budowlany winien obejmować wszelkie niezbędne branże i uzgodnienia do prawidłowej realizacji inwestycji w tym między innymi:
 - a) projekt branży drogowej,
 - b) projekt kanalizacji deszczowej – uzupełnienie istniejącej kanalizacji w kierunku południowym do ul. Kaliskiej,
 - c) projekt sieci wodociągowej – uzupełnienie istniejącej sieci w kierunku południowym do ul. Kaliskiej,
 - d) projekt oświetlenia ulicznego – uzupełnienie istniejącego oświetlenia ulicznego,
 - e) projekt kanału teletechnicznego – w razie konieczności,
 - f) projekt stałej organizacji ruchu,
 - g) projekt usunięcia ewentualnych kolizji z siecią wodociągową, kanalizacją sanitarną i infrastrukturą teletechniczną kolidującymi z budową drogi,
 - h) inne projekty niezbędne do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy/robót budowlanych z potwierdzeniem nie wniesienia sprzeciwu przez organ, umożliwiające prawidłowe rozpoczęcie i realizację inwestycji.
 - 2) Wykonawca pozyska i wykona:
 - a) mapy do celów projektowych,
 - b) dokumentację geologiczną w niezbędnym zakresie (jeżeli będzie wymagana),
 - c) niezbędne opinie i uzgodnienia dokumentacji projektowej oraz warunki techniczne niezbędne do uzyskania właściwych pozwoleń wynikających z ww. ustaw,
 - d) poza powyższymi opracowaniami i decyzjami Wykonawca opracuje wszelkie konieczne wnioski, w tym wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy/robót budowlanych (również te, które firmować musi Zamawiający),

- e) zaleca się dokonanie się wizji lokalnej, której celem będzie zapoznanie z terenem przyszłej inwestycji.
- 3) Dokumentacja kosztorysowa winna obejmować: kosztorys inwestorski, przedmiary robót z szczegółowym wyliczeniem pozycji kosztorysowych wykonanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021, poz. 2458).
- 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna obejmować wszystkie branże i opisywać w sposób szczegółowy zasady wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021, poz. 2454).
- 5) Dokumentację projektową należy wykonać w niezbędnej ilości egzemplarzy, uwzględniając egzemplarze zatrzymywane przy uzgodnieniach i wydawanych opiniach dla projektowanego obiektu, w tym bezpośrednio dla Zamawiającego:
- a) w formie papierowej
- 4 egz. projektu budowlanego,
 - 1 egz. kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z wyliczeniem pozycji kosztorysowych,
 - 2 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- b) w formie elektronicznej 2 egz. na nośniku - płyta DVD:
- projekt budowlany – całość opracowania (rozszerzenie pliku PDF),
 - rysunki (rozszerzenie pliku DWG),
 - opisy (rozszerzenie pliku DOC),
 - pozostałe dokumenty (rozszerzenie pliku PDF),
 - kosztorys inwestorski i przedmiar robót (rozszerzenie pliku ATH).
- 6) Przed przystąpieniem do szczegółowego projektowania Wykonawca przedłoży:
- a) koncepcję usytuowania elementów drogi w pasie drogowym,
- b) rozwiązania techniczne w zakresie konstrukcji drogi i usuwania kolizji branżowych
- Zaproponowane rozwiązania muszą być zaakceptowane przez zamawiającego.
- 7) Wykonawca winien zapewnić projektantów i projektantów sprawdzających w odpowiednich specjalnościach budowlanych w zależności od potrzeb.
- 8) Założenia projektowe:
- Parametry techniczne projektowanej drogi:**
- szerokość jezdni min 5,0 m, nawierzchnia z kostki betonowej
 - długość całkowita jezdni ok. 421 m
 - chodniki szerokości do 2,0 m, nawierzchnia z kostki betonowej (jednostronnie)
 - długość całkowita chodnika ok. 166 m (na wysokości działek ewidencyjnych od nr 4679/16 do nr 4680/5 włącznie, obręb Kostka)
 - zjazdy indywidualne z kostki betonowej,
 - klasa techniczna: D
 - kategoria ruchu KR2
 - odprowadzenie wód opadowych do istniejącej kanalizacji deszczowej.
- 9) Sposób i warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
- 10) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
- a) dysponuje potencjałem kadrowym, tj. osobą zdolną do wykonania zamówienia - na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedłożyć oświadczenie o dysponowaniu osobą zdolną do wykonywania zamówienia wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, wraz

z uprawnieniami wskazanymi poniżej.

Warunek będzie spełniony, jeśli osoba wykaże się prawem do pełnienia na terytorium RP samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności drogowej (2 osoby – projektant i projektant sprawdzający) bez ograniczeń, w zakresie zamówienia i dołączy kopie uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu oraz kopie zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

Przez wyżej wskazane uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. 2023 poz. 682 ze zm.) lub inne odpowiadające tym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

- b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedłożyć w tym zakresie oświadczenie wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego,
 - c) złoży w wymaganym terminie kompletną pisemną ofertę na formularzu ofertowym wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego,
 - d) wyrazi zgodę na realizację faktur/rachunków za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego na podstawie odpowiednio częściowych protokołów i końcowego protokołu odbioru usługi.
- 2) Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie przedłoży dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

5. Termin wykonania zamówienia

- 1) Przewidywany termin realizacji zamówienia: uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy/robót budowlanych z potwierdzeniem nie wniesienia sprzeciwu przez organ – **16.12.2024 r.**

W celu prawidłowej realizacji zadania, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego do zaopiniowania:

- a) koncepcję usytuowania elementów drogi - w terminie do 30 września 2024 roku,
 - b) rozwiązania techniczne w zakresie konstrukcji drogi i usuwania kolizji branżowych, w terminie do 30 września 2024 roku
 - c) projekt budowlany w zakresie Projektu Zagospodarowania i Projektu Architektoniczno – Budowlanego umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy/robót, celem zaopiniowania w terminie do 29 listopada 2024 roku.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami §14 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

6. Wynagrodzenie:

Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.

Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, będzie rozliczone za pomocą faktury/rachunku. Płatność za pomocą jednej faktury/rachunku.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna :
 - a) przygotowana na komputerze i wydrukowana oraz podpisana,

- b) napisana odręcznie czytelnym pismem oraz podpisana;
- 3) oferta powinna zawierać:
 - a) wykaz osób biorących udział w zamówieniu - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
 - b) kopie uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
 - c) kopie zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
 - d) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 3.
- 4) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane (za podpisane uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu);
- 5) dokumenty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 6) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania;
- 8) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
- 9) Wykonawca może wycofać ofertę i złożyć nową, spełniając tym samym wymóg złożenia tylko jednej oferty. Złożenie większej liczby ofert bez wycofania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

8. **Termin i miejsce składania ofert**

Ofertę należy złożyć w terminie do **29.08.2024 r. do godz. 9.00** w Urzędzie Miejskim w Łowiczu - sekretariat, Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu.”**

Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

9. **Termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.08.2024 r. o godz. 10.00** w Urzędzie Miejskim w Łowiczu budynek B - pokój nr 40 - Wydział Inwestycji i Remontów.

10. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:**

Wojciech Rykowski - pokój 40, tel. (46) 830-91-30
Małgorzata Guszlewicz- pokój 40, tel. (46) 830-91-40

11. **Kryterium oceny oferty jest cena brutto - 100 pkt.**

Obliczenie punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”, nastąpi według wzoru:

$$C_i = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_x} \times 100$$

C_i = liczba punktów za kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”,

C_{MIN} = najniższa cena ryczałtowa brutto wynikająca ze złożonych ofert,

C_x = cena ryczałtowa brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Oferta zawierająca najniższą cenę ryczałtową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”, tj. 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom, których oferty zawierają wyższe ceny ryczałtowe brutto przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg powyższego wzoru.

W niniejszym postępowaniu cena ma charakter ryczałtowy.

Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.

W przypadku, jeśli dwóch lub więcej wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do dodatkowych negocjacji. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
- 2) Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 5) Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 6) Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) - za całość zamówienia (cena ryczałtowa).
- 7) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

W szczególności Zamawiający poprawi:

- a) omyłkowe obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
- b) omyłkowe zsumowanie w ofercie wartości netto,
- c) omyłkowe zsumowanie w ofercie wartości brutto,
- d) Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych, nieprawidłowości w obliczeniu ceny będzie traktował jako błąd popełniony przez Wykonawcę, a oferta będzie podlegać odrzuceniu.

Omyłka, która może doprowadzić do uzyskania nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego i uzyskania przewagi konkurencyjnej nie podlega poprawie i jest traktowana jako błąd.

Zamawiający poprawi tylko omyłkę pisarską/rachunkową, która w innych częściach oferty będzie mogła potwierdzić fakt omyłki a nie błędu, który prowadzi do błędnie obliczonej ceny oferty a w konsekwencji uzyskania przewagi konkurencyjnej względem innych ofert.

13. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć

- wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.
- 4) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
 - 5) jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

14. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictwa (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik) oraz dokumentów wymienionych w punkcie 17, dla których obowiązuje forma pisemna.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu.
- 3) Zawiadomienia, oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Miasto Łowicz
Plac Stary Rynek 1
99 - 400 Łowicz.
- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wydzial.inwestycji@um.łowicz.pl
- 5) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- 8) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie opublikowana na stronie zamawiającego w zakładce http://www.łowicz.eu/bip/Zamowienia_publiczne pod odpowiednią nazwą postępowania / zapytania ofertowego
- 9) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zapytanie ofertowe. Zmiana będzie opublikowana na stronie zamawiającego w zakładce http://www.łowicz.eu/bip/Zamowienia_publiczne pod odpowiednią nazwą postępowania /zapytania ofertowego
- 10) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji.
- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 13) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:
Wojciech Rykowski

Małgorzata Guszlewicz
e-mail: wydzial.inwestycji@um.lowicz.pl

15. **Informacje o podstawach odrzucenia ofert i wykluczenia Wykonawców**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
- 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) nie została podpisana lub została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, lub nie można stwierdzić, czy osoba, która podpisała ofertę, posiada stosowne umocowanie. Niniejszy zapis stosuje się odpowiednio do dokumentów składanych wraz z ofertą na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu,
- 5) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu.

16. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu jest Burmistrz Miasta Łowicza w Łowiczu, pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.lowicz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy (w przypadku gdy oferta będzie najkorzystniejsza) na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w celu związanym z prowadzeniem postępowania z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - dokumentacja zamówień publicznych, przetwarzane będą w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
- 5) Dane osobowe, uzyskane w związku z umową zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a następnie w celach archiwalnych przez okres 10 lat.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. oraz ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo żądania:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - sprostowania swoich danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - usunięcia swoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie

następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 10) Podanie danych jest dobrowolne, ale bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie pod uwagę przedstawionej oferty oraz zawarcie i realizacja umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

17. **Załączniki do Zapytania ofertowego :**

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 3.
- 4) Wzór umowy – załącznik nr 4.
- 5) Mapa pogłądowa ze wskazaniem obszaru projektowego
- 6) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Nr IV/28/99 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 21 stycznia 1999 r. w sprawie zmiany ustaleń miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Łowicza *uchwalonego uchwałą Nr XX/132/91 Rady Miasta Łowicza z dnia 12 listopada 1991 roku*; Uchwała Nr XLIII/268/2005 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Łowicza, fragment obszaru urbanistycznego Kostka w rejonie ulic Powstańców 1863 roku - Kaliskiej

Sporządził:

21.08.2024 / Natygonata Gulemice

/data i podpis pracownika zamawiającego odpowiedzialnego
za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia/

Zatwierdzam:

W. Kępczyński

/data i podpis kierownika komórki organizacyjnej/

Mariusz Siewiera

Mariusz Siewiera
Burmistrz Miasta Łowicza

....., dn.

.....
Wykonawca (nazwa i adres firmy)

Znak sprawy: IR 271.1.14.2024

OFERTA

Oferuję wykonanie opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym**”
(wpisać przedmiot zamówienia)

cena netto :zł

(słownie netto:)

+stawka podatku VAT.....%zł

(słownie VAT:)

co stanowi łącznie cenę brutto: zł

(słownie brutto:)

Termin realizacji zamówienia: 16.12.2024 r.

Okres gwarancji: 36 miesięcy

Termin płatności: 30 dni

Do oferty załączam:

- 1) Wykaz osób biorących udział w zamówieniu.
- 2) Kopie uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
- 3) Kopie zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
- 4) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- 5)

Dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z zamawiającym:

1. Adres e-mail:

2. Inne:

.....
miejsce

.....
data, podpis i pieczęć wykonawcy

Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu;
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania:

.....dnia

Wykaz osób biorący udział w zamówieniu
„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym”

| Lp. | Tytuł zawodowy, imię i nazwisko | Nr uprawnień budowlanych | Zakres uprawnień budowlanych | Czynności wykonywane podczas trwania prac projektowych (projektant/projektant sprawdzający) |
|-----|---------------------------------|--------------------------|------------------------------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

.....

podpis i pieczęć wykonawcy

.....dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu
agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
(Dz.U. z 2023 poz. 1497 ze zm.)

DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni):

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy, siedziba, adres Wykonawcy. NIP lub REGON)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu 130 000,00 zł, pn:

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym”

Oświadczenie Wykonawcy

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia

13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis wykonawcy)

Uwaga !

Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą

Umowa o dzieło Nr IR/.....-W/2024 - wzór

Zawarta w dniu r. w Łowiczu pomiędzy:
Miastem Łowicz Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz, REGON 750148621, NIP:
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Łowicza – Mariusza Siewierę, przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta Łowicza – Arkadiusza Podsędka
a, zwanym dalej "Wykonawcą",

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130.000,00 PLN (netto) z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) w trybie zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym**”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego drogowego opracowanego zgodnie z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1518 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022, poz. 1679 ze zm.).

- 1) Projekt budowlany winien obejmować wszelkie niezbędne branże i uzgodnienia do prawidłowej realizacji inwestycji w tym między innymi:
 - a) projekt branży drogowej,
 - b) projekt kanalizacji deszczowej – uzupełnienie istniejącej kanalizacji w kierunku południowym do ul. Kaliskiej,
 - c) projekt sieci wodociągowej – uzupełnienie istniejącej sieci w kierunku południowym do ul. Kaliskiej,
 - d) projekt oświetlenia ulicznego – uzupełnienie istniejącego oświetlenia ulicznego,
 - e) projekt kanału teletechnicznego – w razie konieczności,
 - f) projekt stałej organizacji ruchu,
 - g) projekt usunięcia ewentualnych kolizji z siecią wodociągową, kanalizacją sanitarną i infrastrukturą teletechniczną kolidującymi z budową drogi,
 - h) inne projekty niezbędne do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy/robót budowlanych z potwierdzeniem nie wniesienia sprzeciwu przez organ, umożliwiające prawidłowe rozpoczęcie i realizację inwestycji.
- 2) Wykonawca pozyska i wykona:
 - a) mapy do celów projektowych,
 - b) dokumentację geologiczną w niezbędnym zakresie (jeżeli będzie wymagana),
 - c) niezbędne opinie i uzgodnienia dokumentacji projektowej oraz warunki techniczne niezbędne do uzyskania właściwych pozwoleń wynikających z ww. ustaw,

- d) poza powyższymi opracowaniami i decyzjami Wykonawca opracuje wszelkie konieczne wnioski, w tym wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy/robót budowlanych (również te, które złożyć musi Zamawiający),
- e) zaleca się dokonanie wizji lokalnej, której celem będzie zapoznanie z terenem przyszłej inwestycji.
- 3) Dokumentacja kosztorysowa winna obejmować: kosztorys inwestorski, przedmiary robót ze szczegółowym wyliczeniem pozycji kosztorysowych wykonanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021, poz. 2458).
- 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna obejmować wszystkie branże i opisywać w sposób szczegółowy zasady wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021, poz. 2454).
- 5) Dokumentację projektową należy wykonać w niezbędnej ilości egzemplarzy, uwzględniając egzemplarze zatrzymywane przy uzgodnieniach i wydawanych opiniach dla projektowanego obiektu, w tym bezpośrednio dla Zamawiającego:
- a) w formie papierowej
- 4 egz. projektu budowlanego,
 - 1 egz. kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z wyliczeniem pozycji kosztorysowych,
 - 2 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- b) w formie elektronicznej 2 egz. na nośniku - płyta DVD:
- projekt budowlany – całość opracowania (rozszerzenie pliku PDF),
 - rysunki (rozszerzenie pliku DWG),
 - opisy (rozszerzenie pliku DOC),
 - pozostałe dokumenty (rozszerzenie pliku PDF),
 - kosztorys inwestorski i przedmiar robót (rozszerzenie pliku ATH).
- 6) Przed przystąpieniem do szczegółowego projektowania Wykonawca przedłoży:
- a) koncepcję usytuowania elementów drogi w pasie drogowym,
- b) rozwiązania techniczne w zakresie konstrukcji drogi i usuwania kolizji branżowych. Zaproponowane rozwiązania muszą być zaakceptowane przez zamawiającego.
- 7) Wykonawca winien zapewnić projektantów i projektantów sprawdzających w odpowiednich specjalnościach budowanych w zależności od potrzeb.
- 8) Założenia projektowe:
- Parametry techniczne obiektu:**
- szerokość jezdni min 5,0 m, nawierzchnia z kostki betonowej
 - długość całkowita jezdni ok. 421 m
 - chodniki szerokości do 2,0 m, nawierzchnia z kostki betonowej (jednostronnie)
 - długość całkowita chodnika ok. 166 m (na wysokości działek ewidencyjnych od nr 4679/16 do nr 4680/5 włącznie, obręb Kostka)
 - zjazdy indywidualne z kostki betonowej,

- klasa techniczna: D
 - kategoria ruchu KR2
 - odprowadzenie wód opadowych do istniejącej kanalizacji deszczowej.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy, na jego wniosek, niezbędne upoważnienia do występowania w imieniu Zamawiającego i do realizacji zadania w terminie 7 dni roboczych od złożenia wniosku.
 3. Wykonawca obowiązany jest posiadać w trakcie obowiązywania umowy polisę OC na kwotę równą co najmniej wartości umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę oraz dowód opłacenia składek.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej przy dołożeniu należytej staranności, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, obowiązującymi normami oraz z zasadami wiedzy technicznej a także z ustaleniami określonymi w wymaganych decyzjach administracyjnych. Uzyskanie wszelkich uzgodnień dotyczących zakresu prac projektowych leży po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydawana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazanej dokumentacji projektowej.
3. W rozwiązaniach projektowych należy zastosować wyroby budowlane i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie i powinny odpowiadać co do jakości wymogom określonym w ustawie z dnia 16.04.2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie materiały i elementy budowlane przewidywane w projekcie do zastosowania na budowie winny posiadać znak CE.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opisywania przedmiotu zamówienia w dokumentacji objętej przedmiotem umowy w sposób zgodny z art. 29 ust. 1-2, oraz art. 30 i art. 99 ustawy z dnia 1 września 2019 r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy sporządzaniu dokumentacji projektowej poprzez dokonywanie wspólnych uzgodnień co do zastosowanej technologii materiałów rozmieszczenia instalacji oraz rozwiązań funkcjonalnych i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i mając na uwadze dobro inwestycji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia, w terminie 3 dni, odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane w zakresie objętym opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją.
7. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie niezbędne materiały i informacje potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu założenia i koncepcję rozwiązań opracowywanej dokumentacji projektowej. Zatwierdzenie nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia założeń i koncepcji poprzez umieszczenie na tym dokumencie klauzuli zatwierdzającej, zawierającej datę i podpis przedstawiciela Zamawiającego.
2. Uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu umowy, przekazywane będą pisemnie i parafowane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy podczas prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 4

1. Wszystkie prace wynikające z niniejszej umowy Wykonawca zrealizuje w terminie do **16 grudnia 2024 roku**.
2. W celu prawidłowej realizacji zadania Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego:
 - 1) koncepcję usytuowania elementów drogi, w terminie do **30 września 2024 roku**,
 - 2) rozwiązania techniczne w zakresie konstrukcji drogi i usuwania kolizji branżowych, w terminie do 30 września 2024 roku.
 - 3) projekt budowlany w zakresie Projektu Zagospodarowania i Projektu Architektoniczno – Budowlanego umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy/robót, celem zaopiniowania w terminie do **29 listopada 2024 roku**,
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego ww. części wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez osoby sprawujące nadzór nad realizacją umowy, wskazane w § 9 niniejszej umowy.
4. W ciągu 10 dni roboczych od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający dokona sprawdzenia przekazanych opracowań i projektów. W przypadku zgłoszenia wad, błędów i uwag Wykonawca dokona poprawek w ciągu 7 dni od daty ich zgłoszenia.
5. Postanowienia ust. 4 nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności za dokumentację objętą przedmiotem umowy oraz od obowiązku usunięcia wad zauważonych i zgłoszonych Wykonawcy w terminie późniejszym.
6. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
7. Odbiór końcowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu, w jego siedzibie, kompletnej dokumentacji.
8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest końcowy protokół odbioru podpisany przez osoby sprawujące nadzór nad realizacją umowy, wskazane w § 9 niniejszej umowy.
9. Protokół zawiera wszelkie ustalenia z czynności odbioru, w szczególności ewentualne wady, uwagi błędy i termin na ich usunięcie.

§ 5

W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy oraz do każdej jego części w dniu podpisania przez obie strony protokołu końcowego odbioru oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do przedmiotu umowy i każdej jego części wynikających z umowy. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą prawa pełne i wyłącznie autorskie do wykonanego przedmiotu umowy oraz każdej jego części.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich pól eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) powielania przedmiotu umowy dowolną techniką,
 - 2) wprowadzenia przedmiotu umowy do pamięci komputera, przesyłanie i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
 - 3) wykorzystanie przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy projektu budowlanego i wykonawczego,
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,

- 5) publicznego udostępniania,
- 6) skierowania do realizacji.

3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych, realizowanych w oparciu o materiały powstałe z realizacji niniejszej Umowy.

4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości zł netto plus stawka VAT 23% w wysokości zł co stanowi łącznie **kwotę brutto** zł (**słownie: złotych brutto**), zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie niezbędne koszty, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie całości przedmiotu zamówienia (w tym koszty uzyskania koniecznych opinii, uzgodnień i decyzji).
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji prac objętych niniejszą umową i nie podlega waloryzacji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, będzie rozliczone za pomocą jednej faktury/rachunku po wykonaniu w całości przedmiotu umowy

§ 8

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest prawidłowo wystawiona/y faktura/rachunek przez Wykonawcę po wykonaniu w całości przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
2. Termin zapłaty faktury/rachunku nastąpi w ciągu 30 dni licząc od następnego dnia po doręczeniu rachunku po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
3. Faktura/rachunek będzie płatna/y przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze/rachunku.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zapłata nastąpi z budżetu Miasta Łowicza z działu **600/60016/6050 – Drogi gminne - dokumentacja.**
6. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na Zamawiającego o treści:
Nabywca: ŁOWICZ – GRUPA VAT Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz NIP 1050003811
Odbiorca: Urząd Miejski w Łowiczu Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz
„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lnianej w Łowiczu w istniejącym pasie drogowym”

§ 9

1. Za realizację umowy odpowiedzialni są po stronie:
 - 1) Zamawiającego:
 - 2) Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 wymaga powiadomienia drugiej strony na piśmie w terminie 3 dni przed planowaną zmianą i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nieterminowe usunięcie wad i usterek dokumentacji projektowej stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji w stosunku do terminu ustalonego na ich usunięcie – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4) niewywiązania się z obowiązku wskazanego w § 2 ust. 6 – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) za nieprzedłożenie polisy OC lub dowodu uiszczenia składek w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiada Zamawiający.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia lub z każdej płatności należnej wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne płatne są w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty, nie krótszym niż 3 dni z zastrzeżeniem ust, 3.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powyżej wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 11

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. W przypadku wykonania obiektu budowlanego na podstawie dokumentacji projektowej oraz uzyskanego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu przez organ do zgorzenia budowy/robót objętych przedmiotem umowy, okres rękojmi za wady fizyczne i prawne tej dokumentacji zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane obiektu budowlanego wykonanego na jej podstawie.
3. W przypadku nie realizowania budowy/robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej oraz uzyskanego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu przez organ do zgorzenia budowy/robót objętych przedmiotem umowy, okres rękojmi za wady fizyczne i prawne tej dokumentacji zakończy się po upływie 3 lat od daty uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu przez organ do zgorzenia budowy/robót.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość wykonanej pracy lub jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi .
5. Gwarancja oraz rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu odbioru.
6. Zgłaszane wady Wykonawca usuwa bezpłatnie w zakresie określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 6 Zamawiający ma prawo na koszt i ryzyko Wykonawcy zlecić poprawienie lub uzupełnienie dokumentacji wskazanej przez siebie innemu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający może dochodzić uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących uprawnień z rękojmi.
9. W razie wątpliwości umowa stanowi dokument gwarancji.

§ 12

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy, ustalone na podstawie protokolarnie zatwierdzonego zaawansowania prac.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia lub przerwał wykonanie umowy na co najmniej 14 dni;
 - 2) Wykonawca nie przedłożył w wyznaczonym terminie polisy OC wraz z dowodem uiszczenia składek;
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu umowy co najmniej 10 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 4 ust. 2 umowy
3. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.

§ 13

Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego

§ 14

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna, o ile nie jest zmianą umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w formie pisemnego aneksu i przy zachowaniu następujących warunków dotyczących:
 - 1) przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe;
 - 2) terminu wykonania umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowana jest usługa dodatkowa lub przedłuża się procedura uzyskania niezbędnych uzgodnień i zezwoleń objętych przedmiotem umowy.
 - 3) wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony.

§ 15

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 16

Sprawy sporne powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Klauzula RODO.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

