

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa i instalacja urządzeń oraz oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Łowiczu ”

I. Cel realizacji.

Celem realizacji zamówienia jest zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Łowiczu.

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu oraz oprogramowania koniecznego do realizacji projektu „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Łowiczu”, współfinansowanego na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze **FERC.02.02-CS.01-001/23/0333/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. **Zadanie 1 - Ochrona styku z Internetem**, w tym dostawę, instalację i konfigurację:
 - 1.1. Firewall-a, wg wymagań opisanych w Załączniku 1 do OPZ
 - 1.2. Urządzenia do monitorowania ruchu sieciowego, wg wymagań opisanych w Załączniku 2 do OPZ
 - 1.3. Serwera zarządzania tożsamością i dostępem, wg wymagań opisanych w Załączniku 3 do OPZ
 - 1.4. Oprogramowania do zarządzania tożsamością, wg wymagań opisanych w Załączniku 4 do OPZ
 - 1.5. Systemu bezpieczeństwa poczty elektronicznej, wg wymagań opisanych w Załączniku 5 do OPZ
 - 1.6. Usługi instalacji i konfiguracji, wg wymagań opisanych w Załączniku 6 do OPZ
2. **Zadanie 2 - System backupu**, w tym dostawę, instalację i konfigurację:
 - 2.1. Serwera Backupu, wg wymagań opisanych w Załączniku 7 do OPZ
 - 2.2. NAS-a, wg wymagań opisanych w Załączniku 8 do OPZ
 - 2.3. Oprogramowania kopii zapasowych, wg wymagań opisanych w Załączniku 9 do OPZ
 - 2.4. Usługi instalacji i konfiguracji, wg wymagań opisanych w Załączniku 10 do OPZ
3. **Zadanie 3 - Szkolenia**, w tym przeprowadzenia:
 - 3.1. Szkolenia specjalistycznego dla kadry zarządzającej, wg wymagań opisanych w Załączniku 11 do OPZ
 - 3.2. Szkolenia specjalistycznego dla kadry IT, wg wymagań opisanych w Załączniku 12 do OPZ
 - 3.3. Szkolenia specjalistycznego dla pracowników Zamawiającego, wg wymagań z Załącznika 13 do OPZ
4. **Zadanie 4 - Usługi obszaru organizacyjnego**, w tym:
 - 4.1. Opracowanie dokumentacji SZBI, wg wymagań opisanych w Załączniku 14 do OPZ
 - 4.2. Oprogramowanie do audytu i utrzymania SZBI, wg wymagań opisanych w Załączniku 15 do OPZ.
5. W ramach realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający wymaga:
 - 5.1. Rekonfiguracji posiadanego przez Zamawiającego środowiska przetwarzania danych w celu uzyskania optymalnej wydajności i niezawodności, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości i parametrów wydajnościowych dostarczonego sprzętu i oprogramowania
 - 5.2. Wykonania Dokumentacji Powykonawczej w zakresie zgodnym z zakresem niniejszego zamówienia.
6. Po wykonaniu niniejszego zamówienia Wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego i opieki aktualizującej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
7. Podane w Załącznikach 1-15 do OPZ wymagania techniczne i funkcjonalne urządzeń, oprogramowania i usług należy traktować jako wymagania **minimalne**.

III. Termin realizacji

1. Zamawiający wymaga zrealizowania całości przedmiotu zamówienia w terminie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, w następujących etapach:
2. Etap I – w terminie maksymalnie do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy, w zakresie:
 - 2.1. Firewall-a, o którym mowa w rozdziale II, punkt 1 - Zadanie 1, ppkt. 1.1.
 - 2.2. Urządzenia do monitorowania ruchu sieciowego, o którym mowa w rozdziale II, punkt 1, ppkt. 1.2.
 - 2.3. Systemu bezpieczeństwa poczty elektronicznej, o którym mowa w rozdziale II, punkt 1, ppkt. 1.5.
3. Etap II – w terminie maksymalnie do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, w zakresie:
 - 3.1. Serwera zarządzania tożsamością i dostępem, o którym mowa w rozdziale II, punkt 1, ppkt. 1.2.
 - 3.2. Oprogramowania do zarządzania tożsamością, o którym mowa w rozdziale II, punkt 1, ppkt. 1.2.
 - 3.3. Usługi instalacji i konfiguracji, o których mowa w rozdziale II, punkt 1, ppkt. 1.2.
 - 3.4. Serwera Backupu, o którym mowa w rozdziale II, punkt 2, ppkt. 2.1.
 - 3.5. NAS-a, o którym mowa w rozdziale II, punkt 2, ppkt. 2.2.
 - 3.6. Oprogramowania kopii zapasowych, o którym mowa w rozdziale II, punkt 2, ppkt. 2.3.
 - 3.7. Usługi instalacji i konfiguracji, o których mowa w rozdziale II, punkt 2, ppkt. 2.4
4. Etap III - maksymalnie w terminie do daty zakończenia umowy, o której mowa w pkt 1, w zakresie:
 - 4.1. Szkolenia specjalistycznego dla kadry zarządzającej, o których mowa w rozdziale II, punkt 3, ppkt. 3.1.
 - 4.2. Szkolenia specjalistycznego dla kadry IT, o których mowa w rozdziale II, punkt 3, ppkt. 3.2.
 - 4.3. Szkolenia specjalistycznego dla pracowników, o których mowa w rozdziale II, punkt 3, ppkt. 3.3.
 - 4.4. Wykonania aktualizacji SZBI, o którym mowa w rozdziale II, punkt 4, ppkt. 4.1.
 - 4.5. Oprogramowania do audytu i utrzymania SZBI, o którym mowa w rozdziale II, punkt 4, ppkt. 4.1.

IV. Wymagania prawne.

Wszystkie dostarczone, zainstalowane i wdrożone składniki przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie systemów informatycznych wykorzystywanych przez jednostki publiczne, w tym w szczególności:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1).
2. Ustawa z 5 lipca 2018 r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2023 r. poz.1863)
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 700 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247.).

V. Sposób obliczenia ceny oferty.

W cenie oferty Wykonawca winien skalkulować wszelkie koszty jakie poniesie w związku z realizacją zamówienia, w tym w szczególności: czasu pracy, wykorzystanych materiałów i urządzeń, czynności konserwacyjnych, ubezpieczenia, magazynowania, transportu, rozładunku, wymaganego oznaczenia, dokonania odbiorów, gwarancji, koszty licencji, koszty instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania, migracji danych oraz koszty wymaganych prawem opłat i podatków, a także wszystkie inne dodatkowe koszty, które powstaną w trakcie realizacji zamówienia.

VI. Wymagania ogólne.

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej minimum na dzień poprzedzający dzień składania ofert.
2. Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć: licencje, nośniki lub link do źródeł oraz instrukcje użytkownika i administratora.
3. Dostarczone instrukcje obsługi muszą być w języku polskim lub w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego w języku angielskim.
4. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (nie były używane).
6. Wszystkie dostarczane urządzenia i oprogramowanie muszą pochodzić z autoryzowanego w UE kanału sprzedaży producenta zaoferowanych urządzeń i oprogramowania.
7. Oferowane urządzenia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji.
8. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były zasilane prądem przemiennym o napięciu 230V z tolerancją +/- 10% i częstotliwości sieciowej 50-60 Hz.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności funkcjonalnej, technicznej oraz legalności dostaw bezpośrednio u polskiego przedstawiciela producenta, w szczególności ważności i zakresu uprawnień licencyjnych oraz gwarancyjnych
10. W wypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności z Umową, w szczególności w zakresie legalności Oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do:
 - 10.1. zwrócenia się do producenta o potwierdzenie ich zgodności z Umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), oraz
 - 10.2. zlecenia producentowi lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji pod kątem zgodności z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.
11. Jeżeli inspekcja, o której mowa powyżej wykaże niezgodność z Umową lub stwierdzi, że korzystanie z Oprogramowania narusza majątkowe prawa autorskie producenta lub osób trzecich, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję, w kwocie nie przekraczającej 30% wartości Przedmiotu Umowy (ograniczenie to nie dotyczy kosztów poniesionych przez Strony w wyniku dokonanej inspekcji, jak np. konieczność zakupu nowego oprogramowania, czy też roszczeń odszkodowawczych osób trzecich). Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia Oprogramowania zgodnych z Umową oraz roszczeń odszkodowawczych.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne w wykonanych pracach.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady prawne, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem ich do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Wykonawca odpowiada za wszelkie naruszenia praw osób trzecich, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podmiotów, którymi przy wykonywaniu zamówienia będzie się posługiwał.
16. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Powołując się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie równoważne będzie posiadać funkcjonalność zgodną z wymaganą przez Zamawiającego oraz będzie w pełni kompatybilne z już posiadaną infrastrukturą przetwarzania danych. Ewentualnie będzie w co najmniej 100% odtwarzać dotychczasowe możliwości funkcjonalne, obliczeniowe i zasoby na składowanie danych.

VII. Wymagania informacyjne w zakresie promocji dofinansowania.

Projekt pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miejskim w Łowiczu” jest współfinansowany na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0333/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024”, w ramach Funduszu Europejskiego na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.

Wykonawca ma obowiązek oznaczenia wszystkich dokumentów i materiałów związanych z projektem, zgodnie z zasadami komunikacji dla programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy, dostępnymi pod adresem: <https://www.rozwojcyfrowy.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/promocja-programu/>.

VIII. Odbiory.

1. Warunkiem zgłoszenia do odbioru wykonanego etapu zamówienia, jaki i wykonanej całej umowy jest dostarczenie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej (DP) odpowiednio: wykonanego etapu zamówienia lub całego zamówienia.
2. Odbiór etapu oraz zamówienia zostanie dokonany poprzez przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych (TA).
3. TA mają na celu zweryfikowanie w rzeczywistych warunkach osiągnięcie wymaganej w OPZ funkcjonalności.
4. Plan Testów Akceptacyjnych (PTA) przygotuje Wykonawca i przedstawi Zamawiający na minimum 15 dni przed planowaną datą przeprowadzenia TA
5. Warunkiem przystąpienia do TA jest zatwierdzona przez Zamawiającego DP oraz zatwierdzony PTA.
6. Procedura akceptacji DP oraz PTA
 - 6.1. Zamawiający w terminie do 5 dni od dnia otrzymania DP / PTA sprawdzi ich kompletność oraz poprawność merytoryczną, oceni dokument i dokona jego akceptacji lub odrzuci, przekazując jednocześnie Wykonawcy swoje zastrzeżenia,
 - 6.2. W przypadku, gdy Zamawiający odrzuci DP / PTA, Wykonawca w terminie kolejnych 5 dni od przekazania zastrzeżeń do DP / PTA, dokona zmian w DP / PTA, zgodnie z uwagami Zamawiającego i przekaże kolejną wersję DP / PTA do oceny Zamawiającego.
 - 6.3. Zamawiający po otrzymaniu kolejnej wersji DP//PTA, w terminie kolejnych 5 dni dokona oceny przekazanej DP/PTA i dokona jej odbioru lub odrzuci, przekazując swoje zastrzeżenia Wykonawcy.
 - 6.4. Procedura opisana w punktach 6.2 do 6.3 będzie powtarzana aż do przyjęcia DP / PTA, przy czym po przekroczeniu terminu realizacji zamówienia, określonego w rozdziale III, Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne określone w Umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia TA przy pomocy firmy zewnętrznej.
8. Pomyślne zakończenie TA jest warunkiem koniecznym do uznania zamówienia za zrealizowany zgodnie z postawionymi wymaganiami.
9. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy jest dostarczenie Zamawiającemu
 - 9.1. bezusterkowego Protokołu Odbioru TA
 - 9.2. zatwierdzonej przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji Powykonawczej,
 - 9.3. kompletu dokumentów potwierdzających warunki i termin udzielonej gwarancji i rękojmi
10. Procedura akceptacji DP będzie przeprowadzona zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 6
11. Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego.

IX. Gwarancja.

1. Zamawiający wymaga dla urządzeń i oprogramowania określonych w rozdziale II, udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji i rękojmi (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Zamawiający wymaga, by usługi gwarancyjne były świadczone przez producenta urządzenia bądź przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego, który jest autoryzowany przez producenta urządzenia w obszarze usług serwisu gwarancyjnego.
3. Okres trwania gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Serwis gwarancyjny musi być świadczony w miejscu instalacji urządzenia, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonych urządzeń poza miejscem jego zainstalowania.
5. Zamawiający wymaga zapewnienia reakcji serwisowej, rozumianej jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym, najpóźniej w ciągu następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii, w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Usługi gwarancyjne obejmują wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę elementów, uszkodzonych urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o takich samych lub lepszych parametrach.
7. Usługi gwarancyjne dla usług instalacji i konfiguracji obejmują rozwiązywanie i usuwanie problemów wynikających z wykonanych przez Wykonawcę prac.
8. Usunięcie usterki (naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia) musi zostać wykonana do końca następnego dnia roboczego od momentu podjęcia reakcji serwisowej.
9. W przypadku urządzenia, dla którego wymagany jest dłuższy czas na naprawę, Zamawiający dopuszcza podstawienie na czas naprawy urządzenia zastępczego o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż urządzenie uszkodzone. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 30 dni od zgłoszenia usterki.
10. Urządzenie zastępcze zostanie podstawione przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego i skonfigurowane (według wymogów Zamawiającego) do pracy w warunkach produkcyjnych na koszt Wykonawcy. Urządzenie zastępcze nie będzie wymagało dodatkowych prac konfiguracyjnych po stronie Zamawiającego.
11. W przypadku awarii urządzenia, które było naprawiane dwa razy Wykonawca zobowiązany jest wymienić to urządzenie na nowe, wolne od wad.
12. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon w godzinach pracy Zamawiającego oraz przez e-mail lub stronę www przez całą dobę;
13. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem awarii, a także konserwacją i diagnostyką urządzeń, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, zobowiązuje się do zwrotu kosztów naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez Zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania, a ten jej nie wykonał lub wykonał nieskutecznie.
15. Wykonawca w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, zobowiązuje się do zapewnienia dostępu do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu.

X. Wykaz Załączników do OPZ

Załącznik 1	Wymagania na dostawę i instalację Firewall -a
Załącznik 2	Wymagania na dostawę i instalację Urządzenia do monitorowania ruchu sieciowego
Załącznik 3	Wymagania na dostawę i instalację Serwera zarządzania tożsamością i dostępem,
Załącznik 4	Wymagania na dostawę i instalację Oprogramowania do zarządzania tożsamością,
Załącznik 5	Wymagania na dostawę i instalację Systemu bezpieczeństwa poczty elektronicznej,
Załącznik 6	Wymagania na usługi instalacji i konfiguracji Ochrony styku z Internetem
Załącznik 7	Wymagania na dostawę i instalację Serwera Backupu
Załącznik 8	Wymagania na dostawę i instalację NAS-a
Załącznik 9	Wymagania na dostawę i instalację Oprogramowania kopii zapasowych
Załącznik 10	Wymagania na usługi instalacji i konfiguracji Backupu
Załącznik 11	Wymagania na Szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządzającej
Załącznik 12	Wymagania na Szkolenia specjalistyczne dla kadry IT
Załącznik 13	Wymagania na Szkolenia specjalistyczne dla pracowników Zamawiającego
Załącznik 14	Wymagania na Opracowanie dokumentacji SZBI.
Załącznik 15	Wymagania na dostawę i instalację Oprogramowania do audytu i utrzymania SZBI.