

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)  
z wykonania zadania publicznego

.....  
(tytuł zadania publicznego)  
w okresie od ..... do .....  
określonego w umowie nr .....  
zawartej w dniu ..... pomiędzy  
.....  
(nazwa Zleceniodawcy)

a .....  
(nazwa Zleceniobiorcy/Zleceniobiorców<sup>1</sup>), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego  
rejestru lub ewidencji

Data złożenia sprawozdania

.....

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Czy zakładane cele zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie ? Jeśli nie –  
dlaczego?

.....  
.....  
.....

2. Opis wykonania zadania

.....  
.....  
.....

| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania | Terminy realizacji poszczególnych działań | Zleceniobiorca lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|---|---|---|
|   |   |   |

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

.....  
.....  
.....

4. Opis osiągniętych rezultatów

.....  
.....  
.....

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

| Lp  | Rodzaj kosztów  | Całość zadania zgodnie z umową (w zł) |                          |  |   | Poprzedni okres sprawozdawczy ( w zł) |                          |  |   | Bieżący okres sprawozdawczy za okres realizacji zadania publicznego (w zł) |                          |  |   |
|-----|---|---------------------------------------|--------------------------|--|---|---------------------------------------|--------------------------|--|---|--|--------------------------|--|---|
|     |   | Koszt całkowity                       | Z tego pokryty z dotacji | Z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów | Z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy | Koszt całkowity                       | Z tego pokryty z dotacji | Z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów | Z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy | Koszt całkowity  | Z tego pokryty z dotacji | Z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów | Z tego pokryty z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy |
| I   | Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesionych przez ( nazwa Zleceniobiorcy)   |                                       |                          |  |   |                                       |                          |  |   |  |                          |  |   |
| II  | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez (nazwa Zleceniobiorcy) |                                       |                          |  |   |                                       |                          |  |   |  |                          |  |   |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez (nazwa Zleceniobiorcy)                 |                                       |                          |  |   |                                       |                          |  |   |  |                          |  |   |
| IV  | Ogółem  |                                       |                          |  |   |                                       |                          |  |   |  |                          |  |   |

## 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

| Źródło finansowania   | Całość zadania<br>(zgodnie z umową) |             | Bieżący okres<br>sprawozdawczy – za okres realizacji zadania |             |
|---|-------------------------------------|-------------|--|-------------|
|   | zł                                  | %           | zł   | %           |
| Koszty pokryte z dotacji:<br>Z tego z odsetek bankowych od dotacji  |                                     |             |  |             |
| Koszty pokryte z finansowych środków własnych:  |                                     |             |  |             |
| Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):<br><br>Z tego:<br><br>Z wpłat i opłat adresatów:<br><br>Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych:<br><br>Z pozostałych źródeł: |                                     |             |  |             |
| Koszty pokryte wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)  |                                     |             |  |             |
| Ogółem  |                                     | <b>100%</b> |  | <b>100%</b> |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

.....

.....

.....

### 3. Zestawienie faktur (rachunków)

| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów) | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa kosztu | Kwota (zł) | Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów (zł) | Data zapłaty |
|-----|----------------------------|--|---------------------------------------|--------------|------------|---|---|--------------|
|     |                            |  |                                       |              |            |   |   |              |

#### Część III. Dodatkowe informacje

.....  
 .....  
 .....

#### Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

#### Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy/Zleceniobiorców;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

(pieczęć Zleceniobiorcy/pieczęć Zleceniobiorców)

.....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy/Zleceniobiorców)

#### Poświadczenie złożenia sprawozdania

.....  
 .....

#### Adnotacje urzędowe

.....