

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(numer PESEL)

.....
(adres miejsca przebywania)

Burmistrz Miasta Łowicza
Urząd Miejski w Łowiczu
99-400 Łowicz
pl. Stary Rynek 1

W związku z niemożnością złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu, zawiadamiam Burmistrza Miasta Łowicza o konieczności przyjęcia wniosku w miejscu mojego pobytu – adres jak wyżej.

Jako uprawdopodobnienie zaistniałego przypadku zapewnienia przyjęcia wniosku w miejscu mojego przebywania, podaję następujące okoliczności, które nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku w siedzibie Urzędu, a mianowicie:

.....
.....
.....
.....
Niniejszym powziąłem/ powzięłam* informację o konieczności przygotowania dokumentów potrzebnych do uzyskania dowodu osobistego, w tym aktualnej fotografii, wykonanej nie wcześniej niż 6 m-cy przed dniem złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego.

W związku ze zgłoszeniem o przyjęcie wniosku o wydanie /wymianę dowodu w miejscu mojego pobytu i podjęciem czynności związanych z przygotowaniem procesu mobilnego, po zapoznaniu się z umieszczoną na odwrocie klauzulą Informacyjną, świadomie i dobrowolnie przekazuję dane osobowe konieczne do realizacji obowiązku prawnego - zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 r. poz. 816 z późn. zm.).

.....
(podpis wnioskodawcy)

*Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu jest Burmistrz Miasta Łowicza, pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.lowicz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) na podstawie art. 26 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych w celu zgłoszenia potrzeby przyjęcia wniosku o wydanie/wymianę dowodu osobistego w miejscu pobytu.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom i podmiotom publicznym uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, a także podmiotom zewnętrznym świadczącym na rzecz Administratora usługi wspierające jego funkcjonowanie, z którym zostały podpisane umowy powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu, a następnie w celach archiwalnych przez okres 10 lat.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.