

Zamawiający Pieczęć

Znak sprawy: IR.271.1.1.2019.GK

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

**„Wycinka drzew w obrębie ulicy Bolimowskiej w Łowiczu ”**

2. Kody CPV: 77211400-6 - Usługi wycinania drzew

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zakres prac:

a) Zakres prac obejmuje wykonanie wycinki drzew oraz krzaków w obrębie ulicy Bolimowskiej w Łowiczu. Drzewa przeznaczone do wycinki zaznaczone zostały na załączonych mapach. Obowiązkiem wykonawcy jest wycinka drzew, krzaków oraz wywóz drewna i uporządkowanie terenu po robotach.

b) Warunki udziału w postępowaniu:

- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wycinka drzew prowadzona musi być przez osoby posiadające uprawnienia do obsługi pilarek spalinowych oraz posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

-złożą w wymaganym terminie kompletną pisemną ofertę na formularzu ofertowym,

-wyrażą zgodę na realizację faktur za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego na podstawie odpowiednio końcowego bezusterkowego protokołu odbioru usługi,

-nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

c) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz uwzględnić inne nie ujęte elementy a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego celu, w tym koszty robót tymczasowych i towarzyszących, zabezpieczających teren itp.

4. Przewidywany termin realizacji zamówienia to jest zakończenia prac wycinka drzew do 26.02.2019 roku, uprzątniecie terenu po pracach do 11.03.2019 roku.

5. Płatność za pomocą jednej faktury po odbiorze końcowym zadania.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty złożonej po terminie, zawierającej błędy w obliczeniu ceny, niebędące oczywistymi omyłkami rachunkowymi.

7. Okres związania ofertą 30 dni.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert – ofertę należy złożyć do dnia 13.02.2019 r. do godziny 10:00 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, Sekretariat pok. 7 bud. A

9. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13.02.2019 r. o godzinie 10:15 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, pok. 40 bud. B.

**1. Oferta składana przez wykonawcę w przedmiocie zamówienia powinna zostać opakowana w kopertę w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert. Koperta z ofertą powinna być oznaczona identyfikatorem w postaci pieczęci firmy (wykonawcy). Oferta powinna być zaadresowana na kopercie do Zamawiającego na adres: Miasto Łowicz, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz i opatrzona napisem nazwy przedmiotu zamówienia tj. „Wycinka drzew w obrębie ulicy Bolimowskiej w Łowiczu” wraz z dopiskiem: Nie otwierać – do dnia ..... do godz. 10:15**

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Grzegorz Pełka – pokój 38, tel. (46) 830-91-41

Grzegorz Kucharski – pokój 40 tel. (46) 830-91-40

11. Kryteria oceny ofert: **cena 100%**

12. Oferta winna zawierać:

a. Formularz ofertowy załącznik nr 1

b. Wydruk z CEIDG

12. Załączniki:

1. Formularz ofertowy

2. Mapki poglądowe

**Sporządził: mgr inż. Grzegorz Kucharski**

.....  
mgr inż. Grzegorz Kucharski R.

Zatwierdzam

.....  
data i podpis kierownika komórki  
organizacyjnej/WiR

**Burmistrz Miasta Łowicz**

*Kaliński*  
**Krzysztof Jan Kaliński**

....., dn. ....

.....  
Wykonawca (nazwa i adres firmy)

Znak sprawy: IR.271.1.1.2019.GK

## OFERTA

Oferuję wykonanie „Wycinka drzew w obrębie ulicy Bolimowskiej w Łowiczu”

netto: .....zł

brutto: ..... zł

(słownie brutto: .....)

Termin realizacji zamówienia: .....

Termin płatności: 30 dni

Do oferty załączam:

1) .....

2) .....

Dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z zamawiającym:

.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ( rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
miejsce

.....  
data, podpis i pieczęć wykonawcy

Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu;
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania;



### Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Łowicz z siedzibą w Łowiczu, pl. Stary Rynek 1; inspektorem ochrony danych u administratora jest Pan/i Katarzyna Marczak, e-mail: iod@um.lowicz.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.